



COMUNE DI TARSIA
87040 (Provincia di Cosenza)
SERVIZIO SOCIO-CULTURALE
DETERMINAZIONE

COPIA

Reg. Gen. n° 140
Del 06/03/2024

Reg. di Servizio n° 30
Del 06/03/2024

OGGETTO: Impegno e Liquidazione contributo in favore del Circolo Anziani “Maria Santissima” per la realizzazione del II° evento Estate Tarsiana in Festa. – approvazione rendiconto

Il Responsabile del servizio

VISTO il Decreto Sindacale n. 2/2024 – Prot. n. 615 del 08/01/2024 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l’incarico di Responsabile dell’Area Amministrativa-Servizi Sociali con attribuzione delle funzioni contemplate dall’art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;

VISTI

– la deliberazione del Consiglio Comunale n.38 del 30/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP semplificato 2024/2026 con contestuali equilibri di bilancio;

– la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 30/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 in data 28/07/2023 è stato approvato il programma delle manifestazioni estive “E...STATE A TARSIA 2023” nella quale si prevede il II° evento Estate Tarsiana in Festa,

ATTESO CHE per la realizzazione del predetto evento è stato impegnato il Circolo Anziani “Maria Santissima” con sede a Tarsia (CS);

VISTO il riepilogo delle spese sostenute dal Circolo Anziani “Maria Santissima”, relative alla realizzazione del II° evento Estate Tarsiana in Festa, che ammontano ad una spesa complessiva di euro 3.090,00;

VISTO il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;

RITENUTO pertanto necessario adottare idoneo atto di impegno di spesa per il contributo sopra elencato per l’importo complessivo di € 1.000,00 in favore della Parrocchia SS. Pietro e Paolo – Comitato Festa S. Francesco di Paola;

VISTA la Delibera di Giunta n. 3 del 14-02-2014 ad oggetto: “Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina delle concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici”

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l’adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

VISTI gli artt. n. 183 e 184 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 3.090,00 a favore del Circolo Anziani “Maria Santissima”, per la realizzazione del programma per del II° evento Estate Tarsiana in Festa 2023;
2. DI imputare la somma complessiva di € 3.090,00 sul capitolo 2165 del bilancio di previsione 2024-2026;
3. DI Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
4. DI dare Atto che ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
5. Di trasmettere copia della presente determinazione all’ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;
6. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web “Amministrazione Trasparente”;
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Laino.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SOCIO-CULTURALE
F.to Dott. ssa Maria Teresa Laino

PER LA REGOLARITA' FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Giuseppina IANNONE

Data 26/03/2024

LIQUIDAZIONE _____

PUBBLICAZIONE

Copia della presente:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente n. _____ dal _____ e così per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F.to Dott.ssa Maria Teresa Laino

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)