



# COMUNE DI TARSIA

87040 (Provincia di Cosenza)

SERVIZIO SOCIO-CULTURALE  
DETERMINAZIONE

COPIA

N. 145 Registro Generale  
Del 11/03/2024

N. 33 Registro di Servizio  
Del 11/03/2024

**OGGETTO:** Fornitura noleggio nuovo sistema di rilevazione presenze - Liquidazione fattura Numero: 32/2024 del 01/03/24 emessa dalla ditta GMD Telecomunicazioni di Movimento Cecilia con sede a Villapiana (CS). II^ SEMESTRE DAL 01/03/2024 AL 31/08/2024

- CIG: Z733C4B5F9

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Provvedimento Sindacale n. 2/2024 – Prot. n. 215 del 08/01/2024 con il quale si è proceduto alla nomina della sottoscritta quale responsabile dell'area amministrativa e del servizio personale e con il quale le sono stati conferiti i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

### Vista:

- la deliberazione del C.C. n. 39 del 30/12/2023 avente per oggetto ““Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026””;
- la deliberazione del C.C. n. 38 del 30/12/2023 avente per oggetto “Documento Unico di Programmazione – DUP Semplificato – 2024/2026 – Approvazione.”;
- la deliberazione di GC n. 10 del 25/01/2024, esecutiva, di approvazione del PIAO 2024/2026;
- la delibera di GC n. 12 del 30/01/2024, esecutiva, di approvazione del PEG 2024;

**Considerato**, che per esigenze promozionali del territorio si rende necessario l'acquisto di un pacchetto comunicazione mensile e la stampa di volantini;

**Richiamata** la Determinazione Reg. Gen n. 423 e Reg di Servizio n. 86 del 30/09/2023 ad oggetto: “fornitura ed installazione di nuovo sistema di rilevazione presenze Procedura con affidamento diretto - CIG: Z733C4B5F9 (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023)”;

**che** con la stessa si assumeva impegno di spesa in favore della ditta GMD Telecomunicazioni di Movimento Cecilia P. IVA: IT01534910789 Codice fiscale: ..OMISSIS Contrada Pericelle, 22 87076 Villapiana (CS) dell'importo complessivo pari ad €. 6.544,08 comprensivo di Iva al 22% pari ad €. 1.180,00;

**Vista ed esaminata** la fattura n. 32/2024 del 01/03/2024 di €. 1.090,68 comprensiva di IVA al 22% pari ad € 196,68 assunta al protocollo dell'Ente n. 2678/2024 ed emessa dalla predetta ditta per il noleggio nuovo sistema di rilevazione presenze dal 01/03/2024 al 31/08/2024;

**Acquisito** il Documento Unico di Regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità contributiva della Ditta, giusto documento protocollo INAIL\_42492969 del 15/02/2024, scadenza validità 14/06/2024;

**Visto** il Codice CIG: Z733C4B5F9

**Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione;

**Visto** il Regolamento Comunale;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. Di liquidare la spesa complessiva di €. 1.090,68 comprensiva di IVA al 22% pari ad € 196,68 a saldo della fattura n. 32/2024 del 01/03/2024 assunta al protocollo dell'Ente n. 2678/2024 ed emessa dalla ditta GMD Telecomunicazioni di Movimento Cecilia P. IVA: IT01534910789 Codice fiscale: ..OMISSIS Contrada Pericelle, 22 87076 Villapiana (CS) per la fornitura e noleggio nuovo sistema di rilevazione presenze dal 01/03/2024 al 31/08/2024;
2. Di imputare la spesa di €. 1.090,68 sul capitolo sul cap. 1043.7 del Bilancio di previsione 2024- 2026;
3. **Di autorizzare** l'emissione del mandato di pagamento mediante bonifico sul conto corrente bancario, i cui estremi sono riportati nella citata fattura e modello dei flussi allega in atti.
4. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
6. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
7. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. Di dare atto che la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, all'albo e nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).
9. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento a norma della legge n. 241/1990, è la D.ssa LAINO Maria Teresa

Tarsia, 11/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Maria Teresa LAINO

***VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA***

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 28/03/2024

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***  
F.to Dott.ssa Giuseppina IANNONE

***ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE***

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 29/03/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì, 29/03/2024

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***  
F.to Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)