

COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 11 del 19/01/2022 (Reg. di Serv.)

N. 21 del 19/01/2022 (Reg. Gen.)

OGGETTO: Prestazione di servizio di tipo occasionale per pulizia uffici della sede Comunale.
Proroga temporanea ed impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 13/2020 del 02/07/2020, con il quale venivano attribuiti al sottoscritto la titolarità della posizione organizzativa del Settore Tecnico, nonché le competenze e le responsabilità gestionali di cui agli articoli n. 107 e 109 del Decreto Lgs.vo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., nonché tutte quelle previste dalla legge;

Premesso che, allo scopo di garantire l'igiene e la salubrità degli ambienti di lavoro, con determinazione di quest'Area Tecnica n. 186/481 del 02/12/2019 si è provveduto ad affidare in via provvisoria, alla Sig.ra Napoletano Loredana, il servizio di pulizia degli uffici comunali;

Ritenuto, pertanto, al fine di assicurare la continuità del servizio di che trattasi, che non consente attese, dover provvedere alla proroga provvisoria, di un anno, della predetta prestazione di tipo occasionale;

Preso atto, pertanto:

- della disponibilità della Sig.ra Napoletano Loredana a prestare il predetto servizio dal mese di novembre 2021 al mese di ottobre 2022, mediante due prestazioni settimanali;
- che l'interessata ha dichiarato di essere disposta ad effettuare il servizio di che trattasi, come prestazione a carattere occasionale;
- che tale prestazione sarà retribuita, per un importo lordo mensile di €. 460,00;

DETERMINA

1. Di procedere alla proroga temporanea del predetto "servizio di pulizia degli uffici comunali, con decorrenza dal 01/11/2021 e fino al 31/10/2022, nonché al relativo impegno di spesa per l'importo complessivo lordo di €. 5.520,00, pari alla copertura finanziaria per un anno;
2. Di dare atto:
 - che il servizio non consente attese e viene affidato provvisoriamente, allo scopo di garantire l'igiene e la salubrità degli uffici, nell'attesa che lo stesso venga affidato mediante nuova procedura;
 - che la Sig.ra Napoletano Loredana dovrà prestare il servizio di che trattasi mediante due prestazioni settimanali;
 - che l'interessata ha dichiarato di essere disposta ad effettuare il servizio di che trattasi, come prestazione a carattere occasionale;
 - che il compenso sarà retribuito alla fine del servizio prestato per l'importo lordo mensile di €. 460,00;

3. Di impegnare ed imputare la spesa di €. **5.520,00** sul Capitolo n. 1043/1 del corrente esercizio finanziario;
4. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Ente e diverrà esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Francesco Sansone

PER LA REGOLARITA' FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole

Data, 19/01/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dr. Manlio Nardi

PUBBLICAZIONE

Copia della presente:

- è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente (art. 3, comma 1 Legge 18/06/2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi dal 28/01/2022 al 12/02/2022 (art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Francesco Sansone