

**APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI DIAMANTE (CS) DELLA GRADUATORIA A TEMPO INDETERMINATO VIGENTE PRESSO IL COMUNE DI TARSIA (CS), AI FINI DELL'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA D1 A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 33,33% DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE PRESSO UFFICIO TRIBUTI.**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, tra il Comune di Diamante (CS) - C.F./P.IVA 00362420788 legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ in qualità di Responsabile del SETTORE VII – RAGIONERIA, TRIBUTI, PERSONALE, CED/IT, in esecuzione della propria determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**E**

il Comune di TARSIA (CS) (C.F./P.IVA \_\_\_\_\_) legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_, in esecuzione della propria determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PREMESSO:**

- Che le vigenti disposizioni in materia finanziaria impongono alle Pubbliche Amministrazioni di adeguare le politiche di reclutamento del personale al principio di contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- Che a norma del combinato disposto dell'art. 9, comma 1, della L. 16/1/2003 n. 3 e dell'art. 3, comma 61, della L. 24/12/2003 n. 350, richiamato dall'art. 1, comma 100, della L. n. 311/2004, gli enti locali, nell'esercizio della propria potestà regolamentare, possono attingere previo accordo a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni;
- Che la deliberazione della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria n.124/2013, in ordine al momento al quale riportare il "previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente, si è espressa nel senso che «la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della l. n° 350/2003, ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o, addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale"», affermando in conclusione che «ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate" devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l' "accordo" stesso (che comunque deve intervenire prima dell' utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente

procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuale di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di "concorsualità" per l'accesso ai pubblici uffici»;

- Che il paragrafo 3.1 della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5/2013, rubricato "Utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato", fra l'altro, chiarisce che "in caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa";
- Che la conclusione dell'accordo in parola risponde all'esigenza, sempre più avvertita dal legislatore, di promuovere e rafforzare la reciproca collaborazione fra Amministrazioni pubbliche per favorire la celerità e l'economicità dei procedimenti amministrativi nonché fornisce ai candidati selezionati ed utilmente collocati nella graduatoria ulteriori chance di occupazione;

**VISTA** la Legge n. 145 del 30/12/2018, art.1, commi 361-365, che ha modificato e integrato le disposizioni in merito all'efficacia e la validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato.

**DATO ATTO** che le premesse di cui sopra formano parte integrante del presente accordo;

## **SI CONCORDANO I SOTTORIPORTATI INTENTI**

### **1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'ACCORDO**

1. Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzo da parte del Comune di DIAMANTE, per l'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di **1 UNITÀ DI CATEGORIA D1 A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 33,33% DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE PRESSO UFFICIO TRIBUTI**, idoneo della graduatoria del concorso pubblico - profilo di **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE** - approvata con determinazione Area Amministrativa n. 444/101 del 13.11.2019 del Comune di **TARSIA**.
2. I fini che si intendono perseguire sono:
  - ottimizzazione delle risorse tramite il soddisfacimento del fabbisogno assunzionale dei due enti mediante una unica procedura concorsuale;
  - ampliamento della possibilità di impiego attraverso la partecipazione ad un unico concorso pubblico;
  - utilizzo flessibile della graduatoria, nei limiti della sua validità, per l'eventuale copertura dei posti vacanti o che si rendessero tali, nello stesso profilo e categoria, anche a tempo determinato o a tempo parziale.

### **2. VALIDITÀ E DURATA**

1. La validità del presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione da parte del soggetto competente per ciascun Ente fino al perfezionamento dell'assunzione da parte del Comune di DIAMANTE.

### **3. IMPEGNI RECIPROCI**

1. Il Comune di DIAMANTE si impegna a comunicare al Comune di **TARSIA** la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
2. I candidati inseriti in graduatoria hanno facoltà di rinunciare all'assunzione presso Comune di DIAMANTE senza perdere la propria posizione in graduatoria presso il Comune di **TARSIA**.
3. Il Comune di **TARSIA** mantiene la titolarità della graduatoria dallo stesso formata, riservandosi durante il periodo di vigenza di scorrere la graduatoria di cui è titolare comunque ogni qualvolta si renda necessario per il reclutamento di personale con il profilo in questione, interpellando nell'ordine i candidati utilmente ivi collocati, con esclusione di quelli assunti a tempo indeterminato.

### **4. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

1. Nel periodo di validità del presente accordo, Comune di DIAMANTE assume la titolarità del trattamento dei relativi dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, con i conseguenti obblighi in materia di protezione dei dati personali.

### **5. RECESSO**

1. Ciascuna parte, in caso di inosservanza degli impegni reciproci ovvero venute meno le esigenze che l'hanno giustificato, può recedere dal presente accordo, previa comunicazione scritta con idoneo preavviso.

### **6. NORME DI RINVIO E FINALI**

1. Per quanto non previsto dal presente accordo, si applicheranno le vigenti disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.
2. Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – allegato B – del DPR n. 642 dl 26.10.1972 e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25.10.1972, n. 634 e ss.mm.ii.

Letto, confermato e sottoscritto.

**PER IL COMUNE DI TARSIA**

**PER IL COMUNE DI DIAMANTE**