



Comune di TARSIA

Provincia di COSENZA

Ufficio Polizia Municipale

DETERMINAZIONE SETTORE VIGILANZA

COPIA

Reg. gen. n. 351

Registro di Servizio n. 28

Del 27/08/2020

Del 27/08/2020

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di nr 2 micro SD C/Adattatore High Performance 100MB/s. Cig Z842E13DA7

L'anno duemila venti il giorno 27 del mese di Agosto, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determina.

Visto il provvedimento del Sindaco n. 12 del 01/07/2020 prot. 4068 con il quale si conferiva al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Vigilanza, con attribuzione delle funzioni contemplate dall'art.107, commi 2 e 3 del D.lgs. 267/2000;

Richiamata la determina 275/24 avente ad oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di foto-trappole con relativi accessori;

Considerato che, per il funzionamento delle predette foto-trappole, è necessario procedere all'acquisto di n. 2 micro SD C/Adatt. High Performance 100MB/s, non comprese nella fornitura di cui alla determina precedentemente richiamata;

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interesse disciplinate dal comma 2 dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

Visto il preventivo di spesa richiesto alla ditta Professional Service Srl, con sede in Cosenza alla via Terenzio Tavolaro n. 21, e acquisito al protocollo in data 06/08/2020 col n. 4892 della somma di € 29,28 (IVA compresa) e ritenuto congruo;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.lgs. n 50/2016 e s.m.i, ed in particolare il comma 2 ;

Dato atto, inoltre che trattandosi di forniture di beni e /o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e le relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016: art. 36 comma 2 "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; "Art. 32 c. 14 " il contratto è stipulato a pena di nullità , con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di*

procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

Visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, ad oggetto Determinazioni a contrarre e relative procedure, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire, b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base. Dove per quanto attiene al punto a) il fine del contratto è di rendere funzionanti ed efficienti le nuove foto trappole in dotazione alla Polizia Municipale, per quanto attiene al punto b) l'oggetto del contratto è la fornitura del materiale accessorio necessario per il funzionamento delle foto trappole, il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. nr 50/2016 come modificato dal D.lgs. 56/2017 e s.m.i, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, ed infine per quanto attiene al punto c) la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett .a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. 56/2017 e s.m.i;

Visto l'art 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n 145 ai sensi della quale per gli acquisti di beni e servizi d'importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento diretto anche fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenuto di dover provvedere all'acquisto del materiale elencato nell'oggetto della presente determina necessario all'Ufficio di Polizia Municipale:

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art 30 del D.lgs. 50/2016, ed individuato nella ditta Professional Service s.r.l con sede in Cosenza alla via Terenzio Tavolaro n 21, P.I.V.A 02229140781, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, essendo operatore economico presente in zona in grado di poter soddisfare l'esigenza di fornire nel più breve tempo possibile e con comprovata professionalità, la strumentazione tecnologica necessaria all'Ufficio di Polizia Municipale;

Visto il regolamento di contabilità;

Acquisito il certificato di regolarità contributiva (D.u.r.c.);

Acquisito il parere del responsabile dell'Ufficio Finanziario;

Visto il decreto legislativo 18 Agosto 2000 N° 267 e s.m.i;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, che dispone che: "il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"

Visto il D.lgs. 23/06/2011 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi.

DETERMINA

Di acquistare per quanto in premessa e secondo preventivo, presso la ditta Professional Service S.R.L, Cosenza alla via Terenzio Tavolaro n. 21, il materiale indicato nell'oggetto del presente atto;

Di disporre che il contratto con l'operatore Professional Service s.r.l sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. nr 50/2016 come modificato dal D.lgs. 56/2017 e s.m.i, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri

Di disporre l'impegno di spesa di € 29,28 (IVA compresa), sul capitolo 1268 del bilancio provvisorio 2020 esercizio finanziario 2020/2022;

Di dare atto che il pagamento avverrà dopo la fornitura del materiale acquistato ed a seguito di emissione di regolare fattura;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line per 15 giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9, del D.lgs. 267/2000.

Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio del sito istituzionale www.comune.tarsia.cs.it e nella sezione Amministrazione Trasparente a norma del D.lgs. 33/2013.

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per gli atti di competenza.

F.TO Il Responsabile del Servizio
Dr. Francesco Monaco

Per la Regolarità Finanz
Si esprime parere favorevole

F.TO Il Responsabile del Servizio
dott. Manlio Nardi

Data 27/08/2020

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line comunale (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, 69) il giorno 27/08/2020 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

F.TO Il Responsabile del Servizio
Dr Francesco Monaco

Firma Autografa su originale
Conservata presso il Comune