



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

COPIA

Verbale Deliberazione Giuntale

N. 12 del Reg. Data 30/01/2020	OGGETTO:	RICHIESTA CLASSIFICAZIONE SEDE SEGRETERIA.
-----------------------------------	----------	---

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 15.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

AMERUSO Roberto	Sindaco - Presente
BARONE Cristian	Assessore - Presente
SCAGLIONE Gianclaudio	Assessore - Presente

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dr.ssa Giuseppina ROMEO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Tarsia è sede vacante di segreteria comunale, dal 1°Febbraio 2020 a seguito di collocamento a riposo del Segretario Comunale;

PRESO ATTO che il Comune di Tarsia è classificato come classe terza, mentre la sua popolazione al 31.12.2019 è pari a 1951;

CONSIDERATO che la suddivisione delle sedi di segreteria in base alla popolazione residente è finalizzata ad individuare la fascia professionale minima cui deve appartenere il segretario comunale titolare della sede stessa;

VISTO che per i Comuni con popolazione inferiore a tremila abitanti è prevista la classificazione in sede IV;

PRESO ATTO che la classificazione del Comune in sede IV comporta, tra l'altro, la possibilità di avvalersi di Segretario appartenente alla fascia C consentendo la realizzazione di evidenti risparmi nel costo del personale;

VISTE le norme generali per la disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche contenute nel decreto legislativo 165 del 2001;

VISTO il D.P.R. 465 del 1997;

VISTI gli artt. 49 e 103 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO che l'atto non avendo effetti finanziari o sul patrimonio dell'ente, non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile;

A voti unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1) di chiedere all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali la riclassificazione della sede di segreteria in classe IV (sede con popolazione residente fino a 3.000 abitanti) per il Comune di Tarsia,

2) di autorizzare il Sindaco a presentare apposita richiesta all'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali;

3) di trasmettere una copia conforme della presente deliberazione mezzo pec (protocollo.prefcz@pec.interno.it) alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Catanzaro – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Calabria .

Il presente atto, stante l'urgenza, viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime Parere Favorevole

Tarsia, li 30/01/2020

AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dr.ssa Giuseppina ROMEO

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

F.to Avv. Roberto AMERUSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa Giuseppina ROMEO

ATTESTAZIONE ESEGUIBILITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Tarsia, li 30/01/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa Giuseppina ROMEO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Art. 124 e 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 26/02/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi e, contestualmente, comunicata ai capigruppo consiliari.

Tarsia, li 26/02/2020

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to Giovanna Rosina RICIOPPO

E' copia conforme e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tarsia, li

Il Segretario Comunale

*Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)*