



COMUNE DI TARSIA

87040 Provincia di COSENZA

Codice fiscale 88001270789 – Partita IVA 01515200788



**AL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DOTT.SSA FRANCESCA SELLARO**

**EPC AL SINDACO
Avv. Roberto Ameruso**

**AL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Teresa Giordano**

OGGETTO: Relazione in autovalutazione degli obiettivi di performance 2022.

Premesso che con delibera di GC n. 63 del 30/06/2023, esecutiva, è stato approvato il piano della performance triennio 2022/2024 contenente il piano dettagliato degli obiettivi 2022, che costituisce, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 267/00 e dal D. Lgs. N. 150/09, il documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale, mediante il quale si individuano gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente definendo, in riferimento agli obiettivi individuati, gli indicatori per la misurazione e valutazione dell'attività dei titolari di P.O.;

Atteso che con decreto sindacale n. 13/2021 - prot. n. 9810 del 23/12/2021 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabile del Settore Amministrativo;

Rilevato che con il pensionamento del Dott. Carlo Sicilia con decorrenza dal 01/11/2022 l'amministrazione, per esigenze di dare continuità ai Servizi afferenti il Settore Servizi Sociali, con decreti sindacali n. 9 dell'08/08/2022 e n. 10/2022 - prot. n. 10483 del 11/11/2022 ha assegnato ad interim alla sottoscritta anche la responsabilità del predetto settore.

Evidenziato che per l'anno 2022, il piano degli obiettivi ha previsto per il Settore Amministrativo i sotto elencati obiettivi:

OBIETTIVI GESTIONALI STRATEGICI ANNO 2022

1. Adempimenti degli obblighi di regolarità amministrativa;
2. Formazione in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e appalti Aggiornamento dati e monitoraggio obblighi di Pubblicazione "Amministrazione trasparente"
3. Aggiornamento dati e monitoraggio obblighi relativi agli adempimenti di competenza degli uffici ai sensi del D.lgs 33/2013 e Legge 190/2012
4. Indagini di Customer Satisfaction per la rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini/utenti dimostrato rispetto alle attività e ai servizi erogati nel complesso e con riferimento agli output del lavoro agile, se possibile.

OBIETTIVI GESTIONALI SPECIFICI ANNO 2022

a - Attivazione procedura per la copertura di n. 01 posto Istruttore Direttivo Tecnico - Livello Regioni ed Autonomie locali D1 – full time, da assegnare al Settore 3 – Servizio Tecnico del Comune di Tarsia, tramite utilizzo delle graduatorie altri enti previo esperimento mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 (Attivazione procedura entro fine anno 2022);



COMUNE DI TARSIA

87040 Provincia di COSENZA

Codice fiscale 88001270789 - Partita IVA 01515200788



b - Accordo quadro, art. 54 del codice dei contratti DLgs 50/2016, per almeno uno dei servizi e/ o forniture che si ritiene possano meglio tutelare il cittadino in caso di emergenza/imprevisto (Almeno un accordo nel corso dell'anno);

c - Attivazione procedure al fine di realizzare l'intervento di cui all'art. 2 lettera b) e c) del DPCM 30 settembre 2021, ovvero:

concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei Comuni;

Fasi:

- 1) Acquisizione dall'uff. Tecnico della quantificazione dell'importo presuntivo da destinare ai contribuenti.
- 2) Predisposizione avviso manifestazione d'interesse.
- 3) Espletamento procedura per assegnazione contributi,
- 4) Assegnazione contributi (previa quantificazione precisa da destinare ai contribuenti stessi).

d - Attivazione procedure al fine di realizzare l'intervento di cui all'art. 2 lettera b) e c) del DPCM 30 settembre 2021, ovvero:

concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei Comuni delle Aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili, da destinare ad abitazione principale. Per un contributo nel limite di Euro 5.000,00 a beneficiario.

- 1) Acquisizione dall'uff. Tecnico della quantificazione dell'importo presuntivo da destinare ai contributi.
 - 2) Predisposizione avviso manifestazione d'interesse.
 - 3) Espletamento procedura per assegnazione contributi.
 - 4) Assegnazione contributi (previa quantificazione precisa da destinare ai contribuenti stessi;
- (Realizzazione delle fasi entro il termine previsto dai monitoraggi dell'ente finanziatore (salvo eventuali proroghe) e - Piano delle azioni positive (Approvazione entro il 31/03/2022).

In merito all'obiettivo gestionale strategico n. 1 - Adempimenti degli obblighi di regolarità amministrativa

In merito a tale obiettivo, si fa presente che su ogni documento tecnico/amministrativo prodotto da questo settore si è provveduto alla verifica della regolarità amministrativa dell'atto stesso. Ovvero sulle proposte di deliberazione di competenza del settore amministrativo e socio culturale e sulle determinazioni che per l'anno 2022, in atti.

In merito all'obiettivo gestionale specifico n. 2 - 2. Formazione in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e appalti Aggiornamento dati e monitoraggio obblighi di Pubblicazione "Amministrazione trasparente"

Sono stati seguiti corsi di aggiornamento riguardanti l'obiettivo, per cui si allegano gli attestati;

In merito all'obiettivo gestionale strategico n. 3 - Aggiornamento dati e monitoraggio obblighi di Pubblicazione "Amministrazione trasparente"

Nel corso dell'anno 2022 si è proceduto alla pubblicazione dei dati e delle informazioni obbligatorie di cui al D.L. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016; in particolare, in base agli adempimenti assegnati si è proceduto all'aggiornamento delle seguenti sezioni di Amministrazione Trasparente

- delle attività e dei procedimenti di propria competenza;
- dei bandi di gara e contratti per i quali si è curato l'invio all'ANAC del link di collegamento relativo alla pubblicazione dell'avvenuta rendicontazione dei codici identificativi delle gare svolte;



COMUNE DI TARSIA

87040 Provincia di COSENZA

Codice fiscale 88001270789 - Partita IVA 01515200788



In merito all'obiettivo gestionale strategico n. 4- Indagini di Customer Satisfaction per la rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini/utenti dimostrato alle attività e ai servizi erogati.

Dall'adozione della Strategia di Lisbona (2000) sino alle più recenti riforme che hanno interessato la Pubblica amministrazione italiana, siamo di fronte ad una rinnovata capacità istituzionale di "ascoltare, incontrare ed anticipare" le attese e i bisogni degli utenti - capacità che diviene elemento essenziale per la riformulazione dei processi di servizio per favorire efficienza ed orientamento degli utenti nell'ambito dei vari settori pubblici.

Principi di valutazione, responsabilità e trasparenza nel servizio guidano sempre più la necessità di una gestione orientata al miglioramento continuo delle performance, con l'adozione di standard e soprattutto con la comparazione dei risultati.

Anche a livello europeo cresce l'interesse per il customer satisfaction management, per lo sviluppo cioè di modelli e pratiche di partecipazione e coinvolgimento di cittadini e stakeholder nella gestione dei servizi pubblici, in particolare degli Uffici relazioni con il pubblico. Si allegano i questionari raccolti durante l'anno.

Relativamente all'obiettivo gestionale specifico di cui alla lettera a) Attivazione procedura per la copertura di n. 01 posto Istruttore Direttivo Tecnico - Livello Regioni ed Autonomie locali D1 – full time, da assegnare al Settore 3 – Servizio Tecnico del Comune di Tarsia, tramite utilizzo delle graduatorie altri enti previo esperimento mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001.

Entro il 31/12/2022 questo ufficio ha messo in atto il procedimento che si è concluso con l'assunzione in data 29/12/2022 dell'Ing. Ernesto Martucci. Di seguito le fasi della procedura adottata:

- previsione in pianta organica come da Piano del Fabbisogno 2022-2024 adottato con delibera di GC n. 87 in data 19/09/2022;
- adozione del "Regolamento per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti" approvato con Deliberazione G.C. n. 82 del 05/09/2022;
- Esperimento mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 che ha avuto esito negativo;
- Avvio procedura con determinazione n. 406/114 in data 30/09/2022, con la quale è stato approvato l'avviso di interesse per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Livello Regioni ed Autonomie locali D1 - a tempo parziale (83,33 %) ed indeterminato, da assegnare al Settore 3 - Servizio Tecnico del Comune di Tarsia;
- Pubblicazione avviso di manifestazione di interesse (prot. n. 8775 del 30/09/2022) approvato con determinazione del responsabile del Settore Amministrativo n. 406/114 del 30/09/2022;
- Richiesta, a tutti i Comuni d'Italia di conoscere la disponibilità di graduatorie concorsuali in corso di validità relative al profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico", (Settore 3 - Servizio Tecnico), Categoria D - cat. economica D1
- approvazione schema di accordo tra il comune di tarsia e san marco argentario per l' utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e part time (83,33%) di istruttore direttivo tecnico cat. d pos. ec. d1. Con delibera GC n. 113 del 21/11/2022.-
- Sottoscrizione convenzione e chiamata degli idonei;

(l'istruttoria di tale procedura ha visto partecipare tutti gli uffici del settore amministrativo coadiuvato dalla Dott.ssa Scaglione per l'inoltro delle richieste e dalla Sig.ra Ricioppo Giovanna per il ricevimento in entrata di tutti i comuni disponibili a concedere la graduatoria);

Assunzione dell'idoneo con firma del contratto in data 29/12/2022, secondo lo schema approvato con determina n. 581/164 del 27/12/2022



COMUNE DI TARSIA

87040 Provincia di COSENZA

Codice fiscale 88001270789 - Partita IVA 01515200788



In merito all'obiettivo gestionale specifico di cui alla lettera b) Accordo quadro, art. 54 del codice dei contratti DLgs 50/2016, per almeno uno dei servizi e/ o forniture che si ritiene possano meglio tutelare il cittadino in caso di emergenza/imprevisto.

Nel corso dell'anno non è stato possibile affrontare questo argomento, stante l'emergenza di rispondere alle esigenze dell'ufficio personale. Infatti si è reso necessario avviare la procedura di cui al precedente punto anche per selezionare un istruttore direttivo amministrativo/contabile e/o istruttore direttivo contabile che si è reso vacante entro l'anno per trasferimento a seguito di mobilità esterna.

In merito all'obiettivo gestionale specifico di cui alle lettere c) "Attivazione procedure al fine di realizzare l'intervento di cui all'art. 2 lettera b) e c) del DPCM 30 settembre 2021, ovvero:

concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei Comuni" e d) Attivazione procedure al fine di realizzare l'intervento di cui all'art. 2 lettera b) e c) del DPCM 30 settembre 2021, ovvero:

concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei Comuni delle Aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili, da destinare ad abitazione principale. Per un contributo nel limite di Euro 5.000,00 a beneficiario.

(Realizzazione delle fasi entro il termine previsto dai monitoraggi dell'ente finanziatore (salvo eventuali proroghe) – In esecuzione di tale deliberazione la sottoscritta ha avviato manifestazione di interesse con determina n. 204/52 del 23/05/2022 e avviso prot. n. 4834/2022 pubblicato all'albo pretorio e nella sezione amministrazione trasparente in paro data. A tale manifestazione d'interesse non ha partecipato nessuno. Allora si è utilizzata l'annualità 2021 per l'intervento di cui alla lettera a) del decreto comuni marginali. Così è stato deciso per le successive annualità. 2022-2023.

Questo settore ha collaborato con l'UTC Comunale per la rendicontazione RNA E REGIS dell'annualità 2021, da effettuarsi entro il 30/06 dell'anno successivo.

Infine, quanto all'obiettivo gestionale specifico di cui alle lettere e) Piano delle azioni positive.

Questo ufficio ha predisposto la bozza del Piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024 per la proposta in giunta da parte del segretario comunale.

Infatti, con deliberazione della GC n. 23 del 07/03/2023, esecutiva, è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2022/2024, pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/03/2022

Mentre per il Settore Socio- culturale:

Fermo restando che gli obiettivi gestionali strategici assegnati sono gli stessi per tutti i settori, quelli SPECIFICI ASSEGNATI DA CONSEGUIRE NEL 2022 sono i seguenti:

a- Espletamento procedura di evidenza pubblica per affidamento a terzi della gestione del campo di calcetto, campo da tennis, palestra ed annesso pertinenze ubicati in viale Cassiani (Entro l'anno 2022).

b- Regolamento museo civico e della civiltà contadina - (Entro aprile 2022);

c- Rendicontazione progetti cofinanziati dalla regione; in particolare il progetto "Memory art" ed espletamento di tutti i controlli relativi ai mancati incassi dal 2017 ad oggi, ed attivazione per il compimenti di tutte le attività necessarie al recupero delle somme da parte della regione, ed acquisizione documentale delle giustifiche dei mancati introiti (es. eventuali compensazioni) (Entro ottobre 2022 - Fare lettera alla Regione) – nota di rendiconto dell'annualità 2019)

Da una ricognizione degli atti si attesta che soltanto l'obiettivo di cui alle lettere c) è stato portato a termine. Infatti con nota prot. 7297 del 10/08/2022 è stata trasmessa a mezzo pec la rendicontazione del progetto "Memory art" annualità 2019.



**Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Teresa Laino**