

# COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

## AREA TECNICA

**DETERMINAZIONE N. 277 del 17/11/2023 (Reg. di Serv.)**

**N. 593 del 17/11/2023 (Reg. Gen.)**

**OGGETTO:** Liquidazione spesa per prestazione servizio di tipo occasionale per pulizia uffici e strutture comunali.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 20/2023 del 04/09/2023, con il quale venivano attribuiti al sottoscritto la titolarità della posizione organizzativa del Settore Tecnico, le competenze e le responsabilità gestionali di cui agli articoli n. 107 e 109 del Decreto Lgs.vo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., nonché tutte quelle previste dalla legge;

Premesso che, allo scopo di garantire l'igiene e la salubrità degli ambienti situati in edifici di proprietà comunale si è reso necessario provvedere all'affidamento in via provvisoria, alla Sig.ra Polino Edi, del servizio di pulizia uffici e strutture comunali.;

Che con determinazione dell'Area Tecnica n. 250/533 del 25/10/2023 si è provveduto, pertanto, all'affidamento temporaneo del predetto servizio di tipo occasionale, con decorrenza dal 12 settembre al 31 ottobre 2023, salvo proroga, mediante due prestazioni settimanali, nonché al relativo impegno di spesa per un importo lordo complessivo di €. 900,00;

Considerato, in virtù di quanto sopra, che l'interessata ha svolto il servizio di che trattasi per l'intero periodo ed ha prodotto la relativa "ricevuta per prestazione occasionale" per un compenso complessivo di €. 900,00, al lordo della ritenuta d'acconto come per legge;

Ritenuto, pertanto, dover disporre la relativa liquidazione;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole dal Responsabile del Servizio Finanziario;

### DETERMINA

1. Di liquidare in favore della Sig.ra Polino Edi, a saldo del servizio di pulizia di cui in premessa, svolto dal 12 settembre al 31 ottobre 2023, il compenso complessivo di €. **900,00**, al lordo della ritenuta di acconto come per legge;
2. Di imputare la predetta spesa sul Cap. n. 1043.1 del corrente esercizio finanziario;
3. Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Ernesto Martucci

PER LA REGOLARITA' FINANZIARIA  
Si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dr.ssa Giuseppina Iannone

Data, 22/11/2023

PUBBLICAZIONE

Copia della presente:

- è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente (art. 3, comma 1 Legge 18/06/2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi dal 22/11/2023 (art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Ernesto Martucci