



COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

REGISTRO DI SETTORE	
N.	DEL
33	07/07/2021

REGISTRO GENERALE	
N.	DEL
289	07/07/2021

SETTORE – FINANZIARIO-TRIBUTI

DETERMINAZIONE

IMPEGNO SPESA

DI LIQUIDAZIONE SPESA

DI ACCERTAMENTO DI ENTRATA

SENZA RICHIESTA DI PARERE FINANZIARIO

OGGETTO:	CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASTROVILLARI PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI PERSONALE DIPENDENTE DELL'AREA FINANZIARIA-TRIBUTI. IMPEGNO SOMMA PER RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO GIUGNO-DICEMBRE 2021.
-----------------	--

CODICE C.U.P.	_____	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
----------------------	-------	---

CODICE C.I.G.	<input type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
	<input type="checkbox"/> DA RICHIEDERE SUCCESSIVAMENTE AL PRESENTE ATTO

PARERI PREVENTIVI RICHIESTI	UFFICIO RAGIONERIA	SEGRETARIO
	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto sindacale n. 17 del 14 Novembre 2019 di nomina di Responsabile di Area/Settore servizi economico-finanziario e tributi al Dott. Manlio NARDI;

PREMESSO CHE

- Il dipendente Dott. Roberto Dionesalvi, in servizio presso il Comune di Castrovillari, a tempo indeterminato, categoria C –posizione economica C2- è stato autorizzato, a seguito di richiesta di questo Ente, a prestare attività lavorativa, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, per un massimo di 12 ore settimanali dal 14.06.2021 e sino al 31.12.2021, a favore del Comune di Tarsia presso il Settore Economico-Finanziario;
- con delibera di G.C. n. 43 dell'11/06/2021 è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale e scavalco del dipendente del Comune di Castrovillari, Dott. Roberto Dionesalvi;
- in data 14.06.2021 è stata stipulata la convezione tra il Comune di Castrovillari ed il Comune di Tarsia, con scadenza al 31.12.2021;
- al dipendente sopra richiamato spetta un compenso mensile commisurato a quanto previsto dal vigente CCNL per la categoria e la posizione economica di appartenenza per ogni ora lavorativa e per un massimo di 12 ore settimanali;
- oltre al compenso anzidetto, la richiamata convenzione prevede che al dipendente spetta il rimborso delle spese sostenute, nei limiti della vigente normativa, per l'attività resa nei confronti del Comune di Tarsia.

RILEVATO CHE:

- il Dott. Roberto Dionesalvi a far data dal 14.06.2021, presta regolarmente servizio presso il Comune di Tarsia nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 15,00 alle ore 19,00;
- non vi sono mezzi pubblici che possano garantire la presenza del dipendente presso il Comune di Tarsia nei predetti giorni ed orari;
- lo stesso dipendente, per garantire la presenza nel Comune di Tarsia, utilizza la propria autovettura nel tragitto Castrovillari-Tarsia AR;
- la distanza chilometrica tra il Comune di Castrovillari ed il Comune di Tarsia è di 40 km per come attestato dall'ACI;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 **VISTI** i regolamenti comunali;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma presunta di € 1.700,00 quale rimborso spese di viaggio spettanti al dipendente Dionesalvi Roberto, per il periodo Giugno/Dicembre 2021.

LA SPESA trova imputazione sul bilancio 2021 nella Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Piano Finanziario 1.01.01.01.002 capitolo 1131

APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno di imputazione	Importo	Anno pagamento	Importo
2021	1.700,00	2021	1.700,00

DI DARE ATTO che la liquidazione della spesa sarà effettuata con successivi provvedimenti, a seguito di istanza di rimborso e verifica delle presenze;

DARE ATTO che non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del sottoscritto responsabile del procedimento, ex articolo 6 bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012, competente ad adottare anche il provvedimento finale;

DARE ATTO, altresì, che la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D.Lgs. n.267/2000;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ANCHE AI FINI DELLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, SARA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE ON-LINE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI E SARA' INSERITA NELLA RACCOLTA DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 9, DEL D.LGS 267/2000.

Tarsia, 07 Luglio 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Manlio Nardi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IMPEGNO N.	
ACCERTAMENTO N.	

P A R E R E

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE PER LE SOTTO SPECIFICATE MOTIVAZIONI:

Tarsia, 07/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Dott. Manlio Nardi

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 21/07/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Tarsia, 21/07/2021 (**efficacia dell'atto**)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Dr. Manlio NARDI