



# COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

COPIA

## AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE

N. **89** Registro Generale  
Del **12/02/2024**

N. **20** Registro di Servizio  
Del **12/02/2024**

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura carburanti diversi per automezzi comunali 2024.  
CIG: **B05720FB81**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco n. 2/2024 – Prot. n. 215 del 08/01/2024 con il quale si conferiva alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione delle funzioni contemplate dall'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;

Premesso che con deliberazione del C.C. n. 39 del 30/12/2023 è stata approvata la Bilancio di Previsione 2024/2026;

Che con deliberazione del C.C. n. 38 del 30/12/2023 è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione – DUP Semplificato – 2024/2026;

Premesso che si rende necessario affidare per i primi mesi dell'anno 2024, nelle more del passaggio ai buoni elettronici, la fornitura di carburanti diversi per gli automezzi comunali;

Considerato che nelle vicinanze della Sede Comunale è presente la Stazione di Servizio ESSO di Marturano Giovanni;

Che, il prezzo praticato dalla predetta ditta può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta dall'analisi dei prezzi;

Visto che già in passato ci si è avvalsi del servizio e della professionalità della predetta Ditta;

Visto il Codice CIG riferito al presente intervento che risulta essere il seguente: **B05720FB81**;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità contributiva (D.U.R.C.), Numero Protocollo INPS\_39279041 Data richiesta 17/01/2024 Scadenza validità 16/05/2024, attestante la regolarità contributiva della predetta Ditta;

Ritenuto, pertanto, procedere all'affidamento diretto della fornitura ed al relativo impegno di spesa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 10 del 25/01/2024 avente per oggetto “ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - 2024 - 2026”;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1928.3 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – Annualità 2024;

Visto il “Regolamento comunale per l’esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia”;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuta la propria competenza,

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante del presente provvedimento.

**1.** di affidare ed autorizzare la fornitura di carburanti diversi per gli automezzi comunali mediante affidamento diretto ai sensi dell’Art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e dell’1, c. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 presso la Stazione di servizio ESSO di Maturano Giovanni, con sede in Tarsia alla C/da Pietra della Lavandaia, per l’importo complessivo di € 1.000,00 - Iva inclusa- per i primi mesi dell’anno 2024, nelle more del passaggio ai buoni elettronici, la fornitura di carburanti diversi per gli automezzi comunali;

**2.** di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 1.200,00 - Iva inclusa sul Capitolo 1928.3 del predisponendo Bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023;

**3.** di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**4.** di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;

**5.** di pubblicare la presente determinazione all’albo pretorio on line per 15 giorni

**6.** di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Laino Maria Teresa;

**7.** di trasmettere il presente provvedimento:

– all’Ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta generale;

– all’Ufficio Ragioneria per l’apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il responsabile del procedimento ai sensi della l. 241/90 è il responsabile del Settore Amministrativo Dott.ssa Maria Teresa Laino – recapito telefonico 0981952015 int. 8

Tarsia, 12/02/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

*VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA*

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 15/02/2024

IMP. \_\_\_\_\_

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO*  
F.to Dott.ssa Giuseppina IANNONE

*ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 19/02/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì, 19/02/2024

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)