



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 31 del Reg. Data 12/06/2020	OGGETTO	INDIRIZZI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE A TEMPO DETERMINATO PER IL SETTORE AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL' ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000. ATTIVAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA.
-----------------------------------	---------	--

L'anno duemilaventi il giorno dodici del mese di giugno alle ore 14.45, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

AMERUSO Roberto	Sindaco	- presente
BARONE Cristian	Vice Sindaco	- assente
SCAGLIONE Gianclaudio	Assessore	- presente

Presenti n. 2 Assenti n. 1

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dr.ssa Viviana STRATICÒ.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'art.110, comma 1, ai sensi del quale *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell' incarico”*;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche) e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento al Titolo I - Principi generali;

Visto lo Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 48 , comma 6, il quale stabilisce che *“La copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di altra specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con delibera motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire”*, e comma 10, che rimette al regolamento degli uffici e dei servizi la disciplina relativa alle modalità di conferimento della titolarità degli uffici;

Visto il vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 162 del 29/12/2010 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 41 rubricato *“INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO E COLLABORAZIONI ESTERNE AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITÀ”*, il quale prevede per la copertura dei posti di responsabile di servizio, nonché per prestazioni che richiedano un'alta specializzazione- ove non si possa far fronte con personale in servizio e solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente- la possibilità di conferire ad esperti di provata competenza professionale, incarichi dirigenziali a tempo determinato, nel limite del 5% della dotazione organica dell'ente e del rispetto dei vincoli di bilancio;

Vista la legge 11 agosto 2014, n. 114, con la quale è stato convertito il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, ed in particolare, l'art. 11, che ha modificato in parte l'art. 110 sopra citato, stabilendo per le assunzioni di che trattasi che: *“Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai*



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";

Considerato che:

le assunzioni a tempo determinato o comunque per rapporti di lavoro flessibile, sono disciplinate dall'art. 9, comma 28 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che prevede che i Comuni in cui la spesa per il personale è contenuta entro i limiti fissati dai commi 557 (spesa media del triennio 2011-2013 per gli enti soggetti al patto) e 562 (spesa del 2008 negli enti non soggetti al patto) della legge n. 296/2006 possono avvalersi di personale a tempo determinato nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009; il D.L. n. 113/2016 ha espressamente escluso l'applicazione dei limiti del comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 per tutte le assunzioni temporanee di cui all'art. 110, comma 1, Tuel (ex art. 16, comma 1-quater);

Dato atto che con delibera n. 30 del 12/06/2020 la Giunta Comunale ha approvato il Programma triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 e la dotazione organica, prevedendo nell'anno 2020 la copertura del posto a tempo determinato e part-time (18 ore settimanali) di un istruttore direttivo Amministrativo, ai sensi dell'art. 110 comma 1, del d.lgs. 267/2000;

Considerato che, al fine di assicurare la continuità e la piena funzionalità del servizio, la responsabilità dell'Area Amministrativa è stata attribuita, in attesa di porre in essere le soluzioni organizzative di cui alla programmazione sul fabbisogno di personale, al dipendente comunale dott. Francesco Monaco, comandante della Polizia Municipale e Responsabile del settore Vigilanza dell'Ente;

Rilevato che non sono rinvenibili all'interno dell'Ente dipendenti con professionalità specifica e qualificazione professionale analoghe a quelle per cui si procede, da poter destinare alla direzione del Settore Amministrativo dell'Ente;

che il Settore Amministrativo non dispone, al momento, di personale in servizio con competenze specialistiche, anche in ragione del recente collocamento in quiescenza del responsabile del servizio elettorale, dell'addetto al servizio demografico e dell'ufficiale di anagrafe e stato civile;

Ritenuto, pertanto, necessario individuare, quale Responsabile, un soggetto con professionalità ed esperienza nei diversi servizi afferenti al Settore Amministrativo (segreteria, affari generali, personale, uffici demografici, statistica demografica, anagrafe, stato civile, elettorale ecc.), al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività e le gravose incombenze connesse;

Dato atto che la specifica ed urgente domanda di servizi qualificati implica la necessità di procedere con celerità al conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Amministrativo - categoria D1 nel settore Amministrativo, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. N. 267/2000, comma 1, e dell'art. 41 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera della Corte dei Conti sezione Regionale di Controllo per l'Umbria, m. 84/2017, che ha ribadito che le assunzioni hanno evidenziato che il comma 28 dell'articolo 9 del d.l. 78/2010, come modificato dal d.l. 113/2016, esclude espressamente dalle "limitazioni [ivi] previste [...] le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico di cui al d.lgs. n.267/200", precisando, altresì, che le assunzioni di cui all'art. 110, comma 1, del Tuel hanno un loro specifico regime, con limiti assunzionali "propri", desumibili dalle stesse disposizioni del medesimo articolo 110 e dagli orientamenti interpretativi formati su di esse. In particolare, i magistrati contabili hanno ricordato che:

- l'art. 110, comma 1, vale per la copertura temporanea dei soli posti in organico e, in questo ambito, dei soli posti di "responsabili dei servizi o degli uffici", nonché a quelli con "qualifica dirigenziale" o di "alta specializzazione";
- la possibilità di procedere in concreto alle assunzioni in argomento è espressamente subordinata dall'art. 110, comma 1, TUEL ad apposita previsione statutaria dell'Ente;
- l'incarico deve essere conferito "previa selezione pubblica, volta ad accertare [...] il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico" stesso (ex art. 110, comma 1, ultimo periodo);
- la durata dell'incarico non può superare quella del mandato del "Sindaco in carica" (ex art. 110, comma 3, TUEL);
- l'Ente non deve versare in stato di dissesto o di deficitarietà strutturale (v. art. 110, comma 4, TUEL).

Rilevato che il Responsabile Finanziario, giusta attestazione allegata al presente atto, ha attestato che:



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

- questo Comune ha rispettato il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 e che detto vincolo sarà rispettato anche con l'assunzione programmata con il presente atto per l'anno 2020;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D. L. 66/2014);
- non è strutturalmente deficitario né versa in condizioni di dissesto finanziario di cui all'art. 242 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che:

- la Giunta ha approvato il Piano triennale delle Azioni Positive con delibera n. 27 del 12/06/2020 ed il Piano della Performance per il triennio 2020/2022 con delibera di Giunta Comunale n. 28 del 12/06/2020;
- con deliberazione di G.C. n. 29 del 12/06/2020, in ottemperanza al dettato disposto dell'art. 16 della legge n. 183 del 12.11.2011 (legge di stabilità anno 2012) che ha novellato in modo sostanziale l'art. 33 del D.lgs. n. 165/01, si è verificato che non sono presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza e che lo stesso Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, condizione necessaria per poter dare corso all'adozione del programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022;
- con delibera di G.C. n. 30 del 12/06/2020 è stato approvato il Programma di Fabbisogno del Personale per il Triennio 2020/2022, che prevede la copertura del posto di istruttore direttivo amministrativo categoria D1 mediante conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL;

Attesa la necessità di salvaguardare, nella scelta del soggetto da incaricare, i principi che comunque impongono il rispetto di rigorose regole, come oramai pacificamente desumibili sia dalla normativa di riferimento, sia in base alle più ricorrenti pronunce del Giudice contabile sulla materia e che, sostanzialmente, attengono a:

- pubblicazione di un avviso di selezione, secondo un principio generale di buona amministrazione;
- scelta del soggetto da incaricare a seguito di comparazione;
- rispetto dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 novellato, circa la circostanza che l'incarico debba essere attribuito previo accertamento e che non sono rinvenibili all'interno dell'Ente dipendenti con professionalità di natura tecnica analoghe a quelle per cui si procede, da poter destinare alla direzione del Settore Amministrativo;

Verificato altresì che le risorse finanziarie necessarie alla predetta assunzione sono disponibili nei pertinenti capitoli del bilancio di previsione esercizio provvisorio 2020;

Rilevata, pertanto, la sussistenza delle condizioni che consentono il conferimento di un incarico part-time (massimo 18 ore settimanali) di Istruttore Direttivo Amministrativo -categoria D1 nel Settore Amministrativo, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000, tenuto conto che l'incarico dovrà essere conferito per le funzioni di cui all'art. 107 del Tuel, per la durata di 6 mesi (eventualmente prorogabile) dalla sottoscrizione del contratto, fatta salva la risoluzione unilaterale da parte del Comune di Tarsia ovvero la revoca anticipata, per motivi organizzativi e/o economici dell'Ente;

Ritenuto di attribuire all'incaricato il trattamento economico, comprensivo delle retribuzioni di posizioni e risultato corrispondente alla categoria D1 del CCNL del Comparto Enti Locali, parametrato al rapporto parziale e nel rispetto delle ulteriori disposizioni interne;

Dato atto che l'incarico di che trattasi è contenuto nel limite del 5% della dotazione organica dell'Ente, arrotondando il prodotto all'unità superiore;

Ritenuto, pertanto, dover incaricare il Responsabile del Settore Amministrativo-Ufficio Personale alla pubblicazione di avviso pubblico, alla cura dell'istruttoria ed alla redazione di apposito atto teso alla preliminare verifica della sussistenza dei requisiti dei candidati da ammettere e da sottoporre ad una Commissione per la verifica dell'idoneità allo svolgimento dell'incarico e ad un colloquio con il Sindaco;

Dato atto che la procedura dovrà concludersi nei più ristretti termini temporali, attesa l'urgenza di procedere alla formalizzazione del conferimento dell'incarico medesimo;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000 ed in particolare gli articoli 109 e 110, nonché l'art.48 del medesimo D. Lgs. e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati dai Responsabili dei competenti Settori ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147bis del D.Lgs. 267/2000 e contenuti nel presente atto;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche;

Visto lo Statuto ed i Regolamenti Comunali vigenti;

Viste le altre norme in materia;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

DELIBERA

1. di dare atto che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attivare, al fine di garantire il regolare funzionamento del Settore Amministrativo, una procedura comparativa per l'affidamento, ai sensi dell'art.110, comma 1, del Decreto Legislativo n.267/2000, di un incarico a contratto a tempo determinato, cat. D1, part-time a 18 ore, per la durata di 6 mesi (eventualmente prorogabile), salvo cessazione anticipata per esigenze gestionali e funzionali sopravvenute dell'Ente, con soggetto idoneo, individuato, previa pubblicazione di apposito avviso, per almeno 15 giorni, all'Albo pretorio on-line e sul sito web dell'Ente;
3. di incaricare il Responsabile del Settore Amministrativo-Ufficio Personale di provvedere alle conseguenti e necessarie attività, tra cui la pubblicazione di avviso pubblico della procedura comparativa, la redazione di apposito atto teso alla preliminare verifica della sussistenza dei requisiti dei candidati da ammettere al colloquio davanti ad una Commissione tecnica che valuterà l'idoneità all'espletamento dell'incarico dei candidati ammessi;

Di dichiarare, con votazione separata unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE avente ad oggetto "INDIRIZZI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE A TEMPO DETERMINATO PER IL SETTORE AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL' ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000. ATTIVAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA" Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000

PER LA REGOLARITÀ TECNICA Si esprime Parere Favorevole Lì 12/06/2020	AREA AMMINISTRATIVA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO <i>F.to Dr. Francesco MONACO</i>
PER LA REGOLARITÀ CONTABILE Si esprime Parere Favorevole Lì 12/06/2020	AREA FINANZIARIA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO <i>F.to Dott. Manlio NARDI</i>

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
F.to Avv. Roberto AMERUSO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Viviana STRATICO'

ATTESTAZIONE ESEGUIBILITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Tarsia, lì 12/06/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Viviana STRATICO'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO (Art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 17/06/2020, vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi e, contestualmente, comunicata ai capigruppo consiliari.

Tarsia, lì 17/06/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Viviana STRATICO'



*Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)*