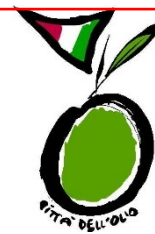




COMUNE DI TARSIA

87040 Provincia di COSENZA

Codice fiscale 88001270789 –
Partita IVA 01515200788



Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2023, PER MINORI DI ETÀ TRA I 3 E I 14 ANNI.

Il Comune di Tarsia è assegnatario, sulla base del Decreto del Ministro per la Famiglia, di un contributo provvisorio di € 1.851,71 per il finanziamento di progetti organizzativi per la gestione dei centri estivi ed attività ludico-ricreative ed educative organizzate con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, rivolte ai minori di età compresa tra 3 a 14 anni per attività da svolgersi dal 1° giugno al 31 dicembre 2023.

I progetti saranno avviati sulla base di specifiche linee guida del Dipartimento per le politiche della famiglia - Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché normative nazionali e regionali.

A tale scopo, l'Amministrazione Comunale di Tarsia intende avviare una Manifestazione di Interesse per l'individuazione di soggetti presenti sul territorio comunale, intenzionati ad organizzare e gestire autonomamente attività di centri estivi, nel rispetto di quanto previsto dal decreto-legge 48/2023, n. 103 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 4 maggio 2023.

Art. 1) SOGGETTI GESTORI

Possono presentare domanda i gestori di Centri estivi o gestori di attività ludico-ricreative ed educative, comprendendo:

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

Art. 2) IL PROGETTO

L'elaborazione del progetto organizzativo, previsto dal succitato DPCM, deve indicare il tipo di attività che il soggetto gestore intende realizzare:

- A) Attività organizzate per i bambini e gli adolescenti, con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, nel contesto di parchi e giardini o luoghi simili (fattorie didattiche, ecc);
- B) Attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti simili (ludoteche, centri per famiglie, oratori, ecc.)

Il progetto (A/B) deve contenere le seguenti informazioni:

- 1) il calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- 2) il numero e l'età dei bambini ed adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico
- 3) gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;
- 4) i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza; ed individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e dei materiali;

- 5) l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
- 6) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- 7) le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di una figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;
- 8) le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- 9) l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e le modalità previste per la verifica della loro condizione di salute, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- 10) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica;
- 11) le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;
- 12) quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.

Il progetto organizzativo (A/B) sarà sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.

L'accoglimento dei progetti da parte del Comune di Tarsia sarà subordinato al rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti ed alla conformità al presente avviso.

Al progetto non sarà attribuito alcun punteggio ma sarà valutata la conformità alle prescrizioni di legge e del presente avviso.

Nel progetto dovrà essere indicata la retta applicata per ciascun bambino per settimana di frequenza.

Per una più agevole disamina del progetto da parte del Comune si suggerisce di suddividere la presentazione dello stesso in punti corrispondenti a quelli sopra elencati e di allegare dettagliato piano dei costi (unitamente alla piantina di cui al punto 3)

Art. 3) PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE ALLE FAMIGLIE BENEFICIARIE

Con atto successivo da parte del Responsabile del Servizio, si provvederà con determinazione alla pubblicazione di un nuovo avviso per le famiglie beneficiarie che vorranno aderire al servizio.

Art 4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà avere come oggetto: "Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti idonei alla realizzazione di progetti relativi ad attività di centri estivi 2023".

Potrà essere consegnata a mano all'Ufficio protocollo del comune di Tarsia entro le ore 12,00 del 15/09/2023; oppure potrà essere inviata all'indirizzo PEC protocollo.tarsia@asmepec.it - entro le ore 12,00 del 15/09/2023.

Art. 5) CLAUSOLE ANTICORRUZIONE c.d. "divieto di pantouflage"

Ai soggetti interessati a partecipare al presente avviso è richiesta una dichiarazione per garantire l'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012. Attraverso tale dichiarazione il destinatario del provvedimento afferma in primo luogo di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Il destinatario del provvedimento dichiara, inoltre, di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto di patto di non concorrenza sono sanzionati con la nullità.

L'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 il comma 16 ter, prevede che "I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi conferiti".

Art. 6) CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai soggetti interessati a partecipare al presente avviso è richiesta dichiarazione di avere piena conoscenza delle norme contenute nel d.P.R. 62/2013, (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), applicabile all'eventuale instaurando rapporto ai sensi dell'art. 2 comma 3 del medesimo decreto, nel codice di comportamento integrativo del Comune di Tarsia CS approvato con delibera di Giunta comunale con delibera G.C. n. 3 e del 16/01/2014.

Art. 7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente bando verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. N. 101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

Responsabile del Procedimento D.ssa LAINO Maria Teresa -Recapito telefonico 0981952015 int. 8

Art. 8) NORME FINALI.

Luogo e data di svolgimento: Tarsia / 1° giugno al 31 dicembre 2023;

Risorse finanziarie: saranno ripartite entro i limiti della capienza del contributo ministeriale accordato ed in base al numero delle manifestazioni d'interesse che perverranno. La ripartizione delle risorse finanziarie destinate ad ogni singolo progetto sarà effettuata in funzione della qualità e dell'ampiezza del progetto presentato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione concedente;

E' in ogni caso facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcuna concessione qualora nessun progetto risulti idoneo in relazione all'oggetto della manifestazione di interesse;

I soggetti selezionati saranno chiamati a sottoscrivere un accordo con l'Amministrazione comunale concedente in cui saranno disciplinate le modalità di erogazione del contributo concesso;

Il Comune di Tarsia si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio ed il rispetto di tutte le disposizioni contenute nella presente manifestazione di interesse e nell'accordo sottoscritto, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza. Il soggetto gestore dovrà collaborare rendendo accessibile ogni documentazione utile all'attività svolta;

Alla fine delle attività dovrà essere stilata una relazione finale di verifica sull'attività svolta e sull'andamento del Progetto realizzato, comprensivo di informazioni sulle attività, sulle spese sostenute e documentate per realizzare i progetti corredata da materiale fotografico.

In mancanza del report finale e del rendiconto delle spese sostenute, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di procedere alla revoca del contributo.

Art. 9) PUBBLICITÀ

Il presente avviso, approvato con determina n. 406/84 del 16/08/2023 viene pubblicato nell'albo On-Line e nella sezione Amministrazione Trasparente entrambi presenti nel sito ufficiale del comune di Tarsia.

Il responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Maria Teresa Laino
*firmato digitalmente