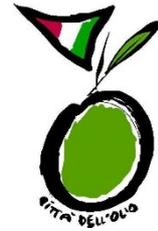




**COMUNE DI TARSIA**  
**UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE**



**COPIA**

**DETERMINAZIONE SETTORE VIGILANZA**

**N 229 Reg. Gen.**

**Del 12/05/2023**

**N 15 Reg. di Servizio**

**Del 12/05/2023**

**OGGETTO:** Impegno e liquidazione per rimborso somme non dovute

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Adotta** la seguente determina.

**Visto** il provvedimento del Sindaco n. 01 del 04/01/2023 prot.111 con il quale si conferiva al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Vigilanza, con attribuzione delle funzioni contemplate dall'art.107, commi 2 e 3 del D.lgs. 267/2000.

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 30/05/2022 con la quale è stato approvato il Dup Per il periodo 2022-2024.

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 30/05/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024.

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 30/06/2022 con la quale è stato approvato il piano delle Performance (pdp) 2022-2024.

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 89 del 21/09/2022 con la quale è stato adottato il piano integrato e organizzazione (Piao) art. 6, D.L. n. 80/2021 periodo 2022-2024.

**Vista** la delibera di Giunta Municipale n 111 del 09/11/2022 con il quale è stato approvato il codice di comportamento dei dipendenti art. 54 c 5.

**Premesso che** alla sig.ra omissis venivano notificati i verbali 978v/978/2023 e 998v/998/2023 per aver violato rispettivamente l'art 142 commi 7 e 8 del CDS

**Che** la sig.ra omissis, entro i 5 giorni dalla notifica, erroneamente per ciascun verbale pagava entrambi i bollettini allegati anziché solo quello che prevedeva lo sconto del 30% dell'importo dovuto se pagato entro i 5 giorni dalla notifica.

**Vista** la richiesta di rimborso di euro 249,70 del 18/04/2023 e protocollata in comune in pari data con nr di prot. 3929 da parte della sig.ra omissis.

**Vista** la documentazione allegata agli atti.

**Ritenuto** di dover provvedere al rimborso di € 249,70 in quanto somma non dovuta in favore della sig.ra omissis.

**Dato atto** che il Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Monaco.

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento.

**Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.

**Acquisto** il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario.

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000.  
**Ritenuta** la propria competenza.

## **D E T E R M I N A**

La premessa è parte integrante del presente atto.

**Di impegnare e liquidare** a titolo di rimborso in favore della sig.ra omissis la somma complessiva di € 249,70.

**Di autorizzare** la restituzione dell'importo dovuto con accredito sull' Iban omissis.

**Di imputare** la spesa di complessive € 249,70 sul Cap. 1199 del Bilancio di previsione dell'Ente di 2022-2024.

**Di trasmettere** copia della presente determina al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

**La presente determinazione**, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line per 15 giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9, del D.lgs 267/2000.

F.to Il Responsabile del Servizio  
Dr Monaco Francesco

<p>Per la Regolarità Finanziaria Si esprime parere favorevole</p>	<p>F.to Il Responsabile del Servizio Ing. Raffaele Cosenza</p>
<p>Impegno 301</p>	
<p>Data 12/05/2023</p>	

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente Determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line comunale (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, 69) il giorno 15/05/2023 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

F.TO Il Responsabile del Servizio  
Dr. Francesco. Monaco

Firma Autografa su originale  
Conservata presso il Comune