



# COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

COPIA

## Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 03 del Reg. Data 30/01/2020	OGGETTO:	REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (SUE).
-----------------------------------	----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 16.00 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto. Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, fatto l'appello nominale risultano:

1	AMERUSO Roberto	Presente	7	SCAGLIONE Gianclaudio	Assente
2	BARONE Cristian	Presente	8	SCAROLA Sara	Presente
3	CANNIZZARO Roberto	Presente	9	SPOSATO Matteo	Assente
4	CETRARO Marco	Presente	10	AFFLISIO Cosimo	Presente
5	IDA Luigi Francesco	Presente	11	SERRAGO Roberto	Presente
6	IUSI Gianfranco	Presente			
Presenti N. 9			Assenti N. 2		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. Avv. Roberto AMERUSO nella sua qualità di Sindaco il quale sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa Giuseppina ROMEO con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. A), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### IL SINDACO

Illustra la proposta di delibera e riferisce che con deliberazione di Giunta n. 141 del 24/09/2003 questo Comune ha istituito lo Sportello Unico per l'Edilizia. Con delibera n. 134 del 23/12/2019, la Giunta ha aderito alla Rete Regionale dello Sportello Unico per l'Edilizia, al fine di usufruire dei servizi indicati nella carta dei servizi. Il SUE è il punto di riferimento per l'attività edilizia analogamente a quanto è riferito al SUAP.

Si propone al Consiglio l'approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionalità del SUE che si compone di n. 14 articoli.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco e dei Consiglieri intervenuti;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112 e ss.mm.ii., recante "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del Capo I della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante "Testo Unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 48 che definisce le competenze della Giunta Comunale;

VISTO il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss.mm.ii., recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia", e in particolare l'art. 5, secondo cui "Le amministrazioni comunali, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, provvedono, anche mediante esercizio in forma associata delle strutture ai sensi del Capo V, Titolo II, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 167, ovvero accorpamento, disarticolazione, soppressione di uffici o organi già esistenti, a costituire un ufficio denominato Sportello Unico per l'Edilizia, che cura tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione e, occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto della richiesta di permesso o di segnalazione certificata di inizio attività";

VISTA la Legge Urbanistica della Calabria 16 aprile 2002, n. 19 recante "Norme per la tutela, governo ed uso del territorio – Legge Urbanistica della Calabria" e, in particolare, l'art. 71 rubricato "Sportello Unico";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., recante "Codice dell'Amministrazione Digitale";

CONSIDERATO che il D.L. 22 giugno 2012, n. 83 ha chiarito e rafforzato il ruolo dello Sportello Unico per l'Edilizia, in coordinamento con la legge di conversione 7 agosto 2012, n. 134, stabilendo, all'art. 5 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. co. 1-bis e 1-ter, che detto sportello costituisce l'unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l'intervento edilizio oggetto dello stesso, fornendo una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni coinvolte;

DATO ATTO che lo Sportello Unico per l'Edilizia deve:

- ricevere ogni richiesta di titolo abilitativo edilizio o altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, ivi compresi le proposte di strumenti urbanistici esecutivi, piani particolareggiati, richieste di agibilità;
- fornire a chi ne abbia interesse, anche in via telematica, le informazioni sugli adempimenti necessari per lo svolgimento delle procedure, nonché fornire le informazioni che consentano di accedere all'elenco delle domande presentate e allo stato del loro iter procedurale;
- adottare, nelle medesime materie, i provvedimenti in tema di accesso ai documenti amministrativi in favore di chiunque ne abbia interesse ai sensi dell'art. 22 e seguenti della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- provvedere al rilascio dei titoli abilitativi edilizi, certificati di agibilità, certificazioni attestanti prescrizioni normative e qualsiasi altro tipo di titolo edilizio comunque rilevante ai fini della trasformazione edilizia del territorio;
- fornire una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte, ed acquisire altresì presso le amministrazioni competenti, anche mediante conferenza di servizi ai sensi degli articoli 14, 14-bis, 14-ter, 14-quater e 14-quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. gli atti di assenso, comunque denominati, delle amministrazioni coinvolte nel procedimento;
- accertare i requisiti e le condizioni dichiarate nella presentazione dei titoli abilitativi edilizi;
- esercitare la vigilanza sull'attività edilizia gestendo i controlli sui titoli abilitativi edilizi e assumere i provvedimenti sanzionatori degli abusi accertati;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art. 5, comma 1 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, che attribuisce all'Amministrazione Comunale la costituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia, nell'ambito della propria competenza organizzativa;

- l'art. 71 della L.R. 16 aprile 2002, n. 19, il quale stabilisce che il funzionamento di detto Ufficio sia regolato dall'art. 5, co. 2, 3, 4 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., fino alla emanazione di appositi criteri da adottarsi da parte della Giunta Regionale;

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 24 settembre 2003, questo Ente ha istituito lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) e individuato il Responsabile nella persona del geom. Francesco SANSONE;
- con Deliberazione n. 134 del 23 dicembre 2019, la Giunta Comunale ha aderito alla Rete Regionale dello Sportello Unico per l'Edilizia, al fine di usufruire dei servizi indicati nella Carta dei Servizi;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il parere favorevole reso sul presente atto, dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge da n. 9 consiglieri presenti e votanti;

#### DELIBERA

- 1) Di approvare, in applicazione delle norme richiamate in narrativa, il "Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)" che si compone di n. 14 articoli e che, allegato, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di dare atto che il presente regolamento disciplina la materia nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, così come prescrive l'art. 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- 3) Di dare mandato all'Ufficio Tecnico di procedere al consolidamento degli atti amministrativi competenti;
- 4) Di dare atto che della presente deliberazione sarà data comunicazione ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267 del 18.08.2000;
- 5) Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, per i successivi adempimenti di competenza.

Infine, stante l'urgenza a provvedere in merito, con successiva votazione unanime e favorevole, resa nei modi e forme di Legge;

#### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime Parere Favorevole

Tarsia, li 30/01/2020

AREA TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Geom. F. SANSONE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
F.to Avv. Roberto AMERUSO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.ssa Giuseppina ROMEO

#### *ATTESTAZIONE ESEGUIBILITÀ*

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Tarsia, li 30/01/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.ssa Giuseppina ROMEO

#### *CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE*

*(Art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)*

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 13/02/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Tarsia, li 13/02/2020

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.TO Giovanna Rosina RICIOPPO

E' copia conforme e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tarsia, li