



COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE

N. 336 Registro Generale
Del 06/08/2020

N. 76 Registro di Servizio
Del 06/08/2020

OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE CONFERMATIVO DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020 – COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO ELETTORALE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO” – RETTIFICA ED INTEGRAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il provvedimento del Sindaco prot. n. 15 del 15/07/2020 con il quale si è proceduto alla nomina della sottoscritta quale responsabile dell'area amministrativa e con il quale le sono stati conferiti i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

PREMESSO che con determinazione esecutiva n. 302/70 del 27/07/2020 avente ad oggetto:” REFERENDUM COSTITUZIONALE CONFERMATIVO DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020 – COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO ELETTORALE AD ESEGUIRE LAVORO STRAORDINARIO” ed in base a quanto ivi richiamato e/o presupposto, si è provveduto alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale, determinando contestualmente le ore di straordinario da autorizzare per il servizio;

Atteso che, per errore materiale, nella determinazione in questione non è stato inserito il lavoro straordinario relativo al Responsabile del Servizio Finanziario;

Ritenuto, pertanto, di integrare la predetta determinazione n.122 del 28 marzo 2019;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni;

Visto lo Statuto ed i Regolamenti Comunali vigenti;

Viste le altre Norme in materia;

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di rettificare la determinazione esecutiva n. 302/70 del 27/07/2020 avente ad oggetto:” Referendum costituzionale CONFERMATIVO del 20 e 21 settembre 2020 – Costituzione dell'ufficio elettorale ed Autorizzazione al personale del servizio elettorale ad eseguire lavoro straordinario” nel periodo 27/07/2020 – 25/09/2020 come segue:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	MANSIONI	Ore Autorizzate
1	D.ssa LAINO Maria Teresa	D1	Responsabile del procedimento, istruzione pratiche, revisione liste, redazione verbali, trasmissione dati alla Prefettura.	80
2	NARDI Manlio	D1	Adempimenti preliminari vari Turni apertura uffici	40

3	SIGNORETTI Giovanni	B7	Aggiornamento indirizzo elettori estero Scritturazione e spedizione Cartoline avviso Stampa tessere elettorali Turni apertura Uffici Collegamento seggi Trasmissione dati Prefettura	80
4	RICIOPPO Giovanna Rosina	B1	Turni apertura uffici	40
5	SICILIA Carlo	D1	Turni apertura uffici	25
6	CASTIGLIA Marco Franco	A1	Turni apertura uffici	25
7	MONACO Francesco	D6	Servizio Ordine pubblico Servizio seggi elettorali Consegna plichi	70
8	SCAROLA Maria Franca	C2	Notifica Tessere Elettorali Servizio ordine pubblico Servizio seggi elettorale	50

Di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Di dare atto che la presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 06/08/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. M. NARDI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 10/08/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Li, 10/08/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)