



# COMUNEDITARSIA

(Provincia di Cosenza)

COPIA

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE

N. 454 Registro Generale

N. 114 Registro di Servizio

Del 05/11/2020

Del 05/11/2020

OGGETTO: Concessione permessi retribuiti per l'assistenza al familiare in condizioni di disabilità grave ex art. 33 comma 3 legge 104/1992 a Dipendente a Tempo Indeterminato

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO CHE** con Decreto del Sindaco n. 15 del 15/07/2020 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Amministrativa, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

**DATO ATTO CHE** il Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 30 settembre 2020, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

**ATTESO CHE** con nota Prot. n° 7034/2020, il dipendente comunale (OMISSIS) ha chiesto di godere dei benefici previsti dall'art. 33 comma 3 della legge 104/92, come integrato dall'art. 20 della legge 8 marzo 2000, n. 53 e successive modificazioni, recante agevolazioni in favore di persone che assistono parenti o affini entro il terzo grado portatori di handicap in situazione di gravità, stante la circostanza che nessun altro familiare usufruisce del medesimo beneficio;

**VISTA** la dichiarazione resa dall'interessato in sede di domanda, da cui si evince che nessun altro familiare, o convivente di fatto beneficia dei permessi o dei riposi per la stessa persona e che nessun parente sino al 3° grado ha la possibilità di provvedervi;

**DATO ATTO CHE** il riconoscimento dello stato di invalidità di cui al Certificato della Commissione Medica insieme alla dichiarazione resa in ordine alla presenza delle altre circostanze richieste dalla legge fanno rientrare il dipendente in esame nel diritto ad usufruire dei tre giorni mensili di congedo straordinario di cui all'art. 33, comma 3, della legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PRESO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 33 del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali del 21/05/2018 “ *I dipendenti hanno diritto, ove ne ricorrano le condizioni, a fruire dei tre giorni di permesso di cui all' art. 33, comma 3, della legge 5/2/1992, n. 104. Tali permessi sono utili ai fini delle ferie e della tredicesima mensilità e possono essere utilizzati anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili.*

*Al fine di garantire la funzionalità degli uffici e la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, il dipendente, che fruisce dei permessi di cui al comma 1, predispone, di norma, una programmazione mensile dei giorni in cui intende assentarsi, da comunicare all'ufficio di appartenenza all'inizio di ogni mese.*

*In caso di necessità ed urgenza, il lavoratore comunica l'assenza nelle 24 ore precedenti la fruizione del permesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente si avvale del permesso stesso.*

*Il dipendente ha, altresì, diritto, ove ne ricorrano le condizioni, ad altri permessi retribuiti previsti da specifiche di legge, con particolare riferimento ai permessi per i donatori di sangue e di midollo osseo, rispettivamente previsti dall'art. 1 della legge 13 luglio 1967 n. 584 come sostituito dall'art. 13 della legge 4 maggio 1990 n. 107 e dall'art. 5, comma 1, della legge 6 marzo 2001 n. 52, nonché ai permessi e congedi di cui all'art. 4, comma 1, della legge n.53/2000, fermo restando quanto previsto per i permessi per lutto, per i quali trova applicazione in via esclusiva l'art. 31, comma 1, 40 secondo alinea. Trovano inoltre applicazione le disposizioni di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 119/2011 in materia di congedo per cure per gli invalidi.*

*Per le medesime finalità di cui al comma 2, il dipendente che fruisce dei permessi di cui al comma 4 comunica all'ufficio di appartenenza i giorni in cui intende assentarsi con un preavviso di tre giorni, salve le ipotesi di comprovata urgenza, in cui la domanda di permesso può essere presentata nelle 24 ore precedenti la fruizione dello stesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il lavoratore utilizza il permesso”;*

**RITENUTO** dover accogliere l'istanza di godimento dei benefici di cui alla legge 104/92, e successive modificazioni ed integrazioni, avanzata dal dipendente a tempo indeterminato comunale (OMISSIS);

**VISTO** il parere di regolarità contabile;

**VISTI**

- lo Statuto Comunale,
- la Legge 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni in particolare l'art.33 – co. 3;
- i CC.CC.NN.LL. di comparto vigenti;
- il Decreto Legislativo 165/2001;
- il parere del Consiglio di Stato del 17 ottobre 2000, n°1623/2000;
- la circolare Inps 01 marzo 2011, n° 45;
- la circolare n. **13/2010** del Dipartimento della Funzione Pubblica;

#### **D E T E R M I N A**

**PRENDERE ATTO** della richiesta di concessione dei benefici previsti dalla legge 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni avanzata con nota Prot. 7034/2020, dal dipendente comunale di ruolo comunale (Omissis);

**CONCEDERE**, in accoglimento della richiesta di cui al punto precedente del dispositivo e per i fini in questa contemplati, al dipendente appena menzionato giorni tre mensili, così come espressamente stabilito dall'art.33 - comma 3 della succitata legge 104/92, nel testo riveniente dopo la legge 53/2000 (art. 20) e la legge 4 novembre 2010, n. 183, (art. 24);

**PRECISARE** che il richiedente è tenuto a comunicare con tempestività, non oltre giorni 30 dall'avvenuto cambiamento, eventuali notizie ed informazioni che incidano sul mantenimento dei requisiti per fruire del beneficio concesso;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento viene redatto con gli accorgimenti richiesti dal GDPR 2016 in presenza di dati sensibili e pertanto, per la conoscenza integrale da parte degli aventi diritto, si fa rinvio agli atti istruttori in possesso di questa Sezione;

**DI DARE ATTO** che sono stati effettuati gli adempimenti relativi alla pubblicità dell'atto ai sensi del D.Lgs. n° 33/2013;

**TRASMETTERE** copia del presente atto **al responsabile dell'Area Finanziaria per acquisire il parere di regolarità contabile** ed all'interessato per il godimento del permesso retribuito concesso.

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Maria Teresa LAINO

*VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA*

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 05/11/2020

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

f.to DR. Nardi MANLIO

*ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE*

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 09/11/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì, 09/11/2020

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

f.to Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)