



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22 del Reg. Data 07/05/2020	OGGETTO:	NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RELAX BANKING PER LA CONSULTAZIONE, GESTIONE ED INVIO DEI FLUSSI MANDATI E REVERSALI IN FORMATO DIGITALI.
-----------------------------------	-----------------	--

L'anno duemilaventi il giorno sette del mese di maggio alle ore 13.10, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

AMERUSO Roberto	Sindaco	- presente
BARONE Cristian	Vice Sindaco	- presente
SCAGLIONE Gianclaudio	Assessore	- presente

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Viviana STRATICÒ.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la nota prot. n. 2799 del 5 maggio 2020, con la quale il Credito Cooperativo Mediocrati, con sede in Rende, affidatario del servizio di tesoreria comunale, richiede la nomina del responsabile del servizio Relax Banking per la consultazione, gestione ed invio dei flussi mandati e reversali in formato digitale;

Dato atto che con Decreto sindacale n. 17 del 14/11/2019, è stato nominato responsabile del Servizio Finanziario il dipendente comunale dott. Manlio Nardi;

Ritenuto provvedere in merito;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che non occorre il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

Con voti unanimi, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di nominare Responsabile addetto all'utilizzo del servizio Relax Banking per la consultazione, gestione ed invio dei flussi mandati/reversali in formato digitale, il Responsabile del Servizio Finanziario dott. Manlio Nardi;
2. Di attribuire i poteri di firma al dott. Manlio Nardi al fine di operare sul portale Relax Banking per la trasmissione dei flussi contenenti i mandati di pagamento e reversali di incasso in formato digitale;
3. Di demandare al Responsabile finanziario la trasmissione delle informazioni relative alla Smart Card intestata al dott. Manlio Nardi utilizzata per la firma digitale dei flussi, nonché la notifica del presente atto al tesorerie comunale;
4. Di dichiarare, con votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di dare attuazione a quanto disposto.



COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE avente ad oggetto: "NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RELAX BANKING PER LA CONSULTAZIONE, GESTIONE ED INVIO DEI FLUSSI MANDATI E REVERSALI IN FORMATO DIGITALI" (art. 49 Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267).

PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime Parere Favorevole

Lì 07/05/2020

AREA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Manlio NARDI

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO

F.to Avv. Roberto AMERUSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Viviana STRATICO'

ATTESTAZIONE ESEGUIBILITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Lì 07/05/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Viviana STRATICO'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 08/05/2020, vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi e, contestualmente, comunicata ai capigruppo consiliari.

Lì 08/05/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Viviana STRATICO'

*Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)*