

# COMUNE di TARSIA

(PROVINCIA di COSENZA)

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 147 del 06/06/2023 (Reg. di Serv.)

N. 278 del 06/06/2023 (Reg. Gen.)

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per servizio di volontariato civico (Maggio 2023)

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 9/2023 del 30/03/2023, con il quale venivano attribuiti al sottoscritto la titolarità della posizione organizzativa del Settore Tecnico, le competenze e le responsabilità gestionali di cui agli articoli n. 107 e 109 del Decreto Lgs.vo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., nonché tutte quelle previste dalla legge;

Visto il Regolamento del servizio di volontariato civico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 03/06/2018;

Vista l'Ordinanza Sindacale n. 67 del 22 ottobre 2020, con la quale è stato attivato il Centro Operativo Comunale e il Volontariato Civico in relazione all'emergenza sanitaria per il contagio da COVID-19;

Dato atto che la predetta ordinanza demanda la gestione del volontariato al Responsabile dell'Ufficio Tecnico che viene designato, altresì, quale responsabile del procedimento competente ad adottare tutti gli atti successivi e conseguenti;

Visto il Protocollo quadro del 24 luglio 2020, e suoi aggiornamenti, per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19", sottoscritto tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali;

Visto, in particolare, che tale protocollo prevede che all'ingresso dei luoghi di lavoro sia rilevata la temperatura corporea del personale interno e dell'utenza esterna tramite idonea strumentazione che garantisca l'adeguato distanziamento interpersonale;

Considerato che le amministrazioni, ove utilizzino strumentazione che richieda l'impiego di operatori per la rilevazione della temperatura, possono anche ricorrere, nei limiti delle risorse a legislazione vigente, a convenzioni stipulate con associazioni di volontariato;

Visto che a causa della carenza d'organico di personale dipendente, questo Ente non può far fronte alle misure di prevenzione previste dal suddetto protocollo;

Ritenuto necessario, pertanto, acquisire da parte del volontariato, a supporto del personale dipendente, le attività elencate nell'allegato "Disciplinare regolante i rapporti con il volontariato civico in periodo di emergenza covid-19" che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la Sig.ra Grispino Filomena ha manifestato la propria disponibilità a prestare le predette attività di supporto per l'intero periodo dell'emergenza Covid e, comunque, per un periodo non inferiore a sei mesi, dichiarando, con la sottoscrizione del predetto disciplinare, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti nel regolamento comunale sul volontariato civico;

Considerato che l'attività di ausilio svolta dal volontario civico non è identificabile ed inquadrabile come lavoro subordinato ma come attività di volontariato a titolo gratuito e che nei confronti dello stesso sarà riconosciuto esclusivamente il rimborso delle spese;

Tenuto conto che il predetto servizio è gratuito e non comporta oneri finanziari per l'Ente oltre a quelle di eventuali rimborso spese;

Visto che con Determinazione di quest'Area Tecnica n. 243/528 del 02/12/2020 è stato attivato il servizio di volontariato civico di che trattasi, previa stipula di polizza assicurativa n. 176326970 del 01/12/2020 di "responsabilità civile e rischi diversi" e n. 176326973 del 01/12/2020 per "infortuni" e successive polizze;

Visto il disciplinare, regolante i rapporti con il volontariato civico, sottoscritto in pari data con la Sig.ra Grispino Filomena, dal quale si evince che la stessa dovrà prestare le predette attività di supporto per l'intero periodo dell'emergenza Covid e, comunque, per un periodo non inferiore a sei mesi;

Considerato che l'attività di ausilio svolta dal volontario civico non è identificabile ed inquadrabile come lavoro subordinato ma come attività di volontariato a titolo gratuito e che nei confronti del volontario sarà riconosciuto esclusivamente il rimborso delle spese sostenute per l'attività prestata, e/o in maniera forfettaria, nella misura massima di €. 200,00 mensili;

Vista, pertanto, l'autocertificazione prodotta dalla Sig.ra Grispino Filomena, relativa al servizio di volontariato per le attività individuate nel predetto disciplinare, espletato nel mese di Maggio 2023;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla relativa liquidazione;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;

#### DETERMINA

1. La liquidazione della somma di €. 200,00 in favore della Sig.ra Grispino Filomena, a saldo delle spese sostenute per l'attività di volontariato civico prestata nel mese di Maggio 2023, con imputazione della spesa sul Cap. n. 1043 del corrente esercizio finanziario;
2. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Raffaele Cosenza

\

Parere di Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Ing. Raffaele Cosenza

Data, 06/06/2023

#### PUBBLICAZIONE

Copia della presente:

E' pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente (art. 3, comma 1 Legge 18/06/2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi dal 07/06/2023 (art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Raffaele Cosenza