



# COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

Piazza San Francesco - 87040 Tarsia (CS) - Tel 0981 952015 - Fax 0981 952693 - E-mail certificata [protocollo.tarsia@asmepec.it](mailto:protocollo.tarsia@asmepec.it)  
Codice Fiscale 88001270789 - Partita Iva 01515200788

REGISTRO DI SETTORE	
N.	DEL
5	28/01/2022

REGISTRO GENERALE	
N.	DEL
40	28/01/2022

## SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

# DETERMINAZIONE

DI IMPEGNO SPESA

DI LIQUIDAZIONE SPESA

DI ACCERTAMENTO DI ENTRATA

SENZA RICHIESTA DI PARERE FINANZIARIO

OGGETTO:	NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DEL SETTORE TRIBUTI ANNO 2022 ROBERTO DIONESALVI
----------	---

CODICE C.U.P.	_____	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
---------------	-------	---

CODICE C.I.G.	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
	<input type="checkbox"/> DA RICHIEDERE SUCCESSIVAMENTE AL PRESENTE ATTO

PARERI RICHIESTI	UFFICIO RAGIONERIA	SEGRETARIO
	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PREMESSO CHE** con Decreto Sindacale nr. 17 del 14/11/2019, sono stati attribuiti al sottoscritto la responsabile dei settori FINANZIARIO e TRIBUTI e s.m. e i.;

**PREMESSO CHE:**

- l'art.107 del T.U. approvato con il D.Lgs n.267/2000 affida ai responsabili di servizio la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il comma 5 dell'art.4 della legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

**RILEVATO CHE** con il presente provvedimento si specificano le condizioni che determinano per l'anno 2022, l'attribuzione dei compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, affinché la contrattazione decentrata integrativa di questo Ente assuma le necessarie determinazioni;

**CONSIDERATO CHE** nell'ambito dell'Ufficio Tributi sono individuati una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, che richiedono la presenza di figure professionali che curino l'istruttoria di fascicoli, di atti e procedimenti amministrativi per i quali, i dipendenti cui sono assegnati, di categoria "C", si assumono specifiche responsabilità;

**RILEVATO CHE** il dipendente, ROBERTO DIONESALVI Istruttore amministrativo, Cat. C/2 è in possesso delle capacità professionali per esercitare i compiti di seguito indicati assumendosene le relative specifiche responsabilità:

- Valutazione ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità, dei requisiti di legittimazione e dei presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
- Adozione di ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria; ·Predisposizione e redazione formale del provvedimento finale entro i termini stabiliti dalla normativa di legge per i provvedimenti amministrativi;
- Predisposizione, nella qualità di responsabile del procedimento, dell'atto finale a valenza esterna da sottoporre alla firma del Responsabile del servizio;
- Accertamento dell'evasione Tributaria;
- Predisposizione dei ruoli coattivi;
- Attività riguardanti emissione di reversali di incasso e provvisori di tesoreria
- Preparazione mandati di pagamento
- Attività riguardanti la predisposizione di determine di impegno e liquidazione ripetitive
- Fascicolazione ed ordinamento degli atti tributari e Finanziari
- Qualsiasi atto tributario e Finanziario che rientra nel settore di inquadramento del dipendente
- Nuove agevolazioni Tari e Idrico
- Predisposizione fatture rilevanti ai fini iva per la liquidazione trimestrale dell'IVA
- Atti fiscali.

**DATO ATTO CHE** al responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della legge n. 241/1990;

**RITENUTO PERTANTO** di delegare la responsabilità dei procedimenti affidati all'ufficio tributi, fermo restando che resta in capo al Responsabile dell'area l'adozione degli atti a rilevanza esterna;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione 2021/2022 ed il bilancio di previsione 2021/2023 che contengono la previsione di spesa oggetto del presente atto ed in vista del nuovo Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

## **D E T E R M I N A**

**1. DI CONFERIRE** al dipendente di ruolo la Sig. ROBERTO DIONESALVI, la nomina di responsabile di procedimento relativamente all'istruttoria ed ogni altro procedimento riguardante tutti i tributi comunali e dell'ufficio Finanziario così come meglio esplicitato nella parte motiva.

**2. DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento ha validità dal 01.01.2022 al 31.12.2022, salvo diverse disposizioni consequenziali a modifiche degli assetti organizzativi gestionali.

**3. DI DARE ATTO CHE** l'adozione del provvedimento finale è di esclusiva competenza del responsabile dell'area, fatta salva la possibilità di delega da parte del responsabile di area, previa adozione degli strumenti regolamentari, al responsabile di procedimento.

**4. DI DARE ATTO CHE** con successivo provvedimento verrà liquidata l'indennità per specifiche responsabilità, secondo le risorse che verranno previste ed assegnate dalla contrattazione integrativa per l'anno 2022.

**5. DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione viene notificata all'interessato, ed inserita in copia nel fascicolo personale del dipendente.

**6. DI STABILIRE CHE** la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016.

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ANCHE AI FINI DELLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, SARA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE ON LINE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI E SARA' INSERITA NELLA RACCOLTA DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 9, DEL D.LGS. 267/2000.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI**

*Dott. Manlio NARDI*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IMPEGNO N.	
ACCERTAMENTO N.	

### P A R E R E

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE PER LE SOTTO SPECIFICATE MOTIVAZIONI:

Tarsia, 28/01/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI**

*Dott. Manlio Nardi*

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 07/02/2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Tarsia, 07/02/2022 (**efficacia dell'atto**)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI**

*Dr. Manlio NARDI*