

COMUNE DI TARSIA

PROVINCIA DI COSENZA

Settore Amministrativo

AVVISO

di procedura selettiva per la progressione economica orizzontale riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Tarsia appartenenti alle categorie "A" - "B" - "C" e "D"

Il Responsabile del Settore Amministrativo, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 35 in data 09/03/2019 in ordine al piano occupazionale sulla base degli specifici criteri analiticamente individuati nell'apposito regolamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 19/12/2019 e in attuazione della propria determinazione n. _____ in data _____ di approvazione dell'avviso pubblico di selezione per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno della categoria;

Visti:

- l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;
- il vigente Regolamento per la progressione economica orizzontale, adottato dal Comune e pubblicato sul sito Web dello stesso;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Dato atto che in data 30/12/2019 è stato sottoscritto il CCDI per l'anno 2019 il quale stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche orizzontali;

Dato atto che ai sensi del citato Regolamento per la progressione economica orizzontale, gli effetti giuridici ed economici della progressione avranno decorrenza dalla data dell'atto di attribuzione della nuova posizione economica.

RENDE NOTO

che al fine di effettuare le procedure per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle categorie giuridiche "A", "B", "C" e "D"

È INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dalla data stabilita dall'art. 2 del Regolamento per la progressione economica orizzontale, destinate al personale del Comune di Tarsia appartenente alle predette categorie;

1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'accordo di contrattazione integrativa sottoscritto in data 30/12/2019, il quale testualmente recita: "Con riferimento alle PEO, ex art. 16 del ccnl del 21.05.2018, si prevede di avviare, per il 2019 la procedura per il riconoscimento delle progressioni economiche per tutte le categorie, in applicazione del regolamento comunale sulle progressioni, nelle seguenti misure:

CATEGORIA	ASSEGNATARI TEORICI 2019
A	1
B	3
C	6
D	3
TOTALE	13

Percentuale complessiva "teorica" assegnabile 50%", ovvero pari a 6

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla Progressione Economica Orizzontale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio 2019 e che:

- Siano in possesso della stessa posizione economica da almeno 2 (due) anni e abbiano maturato almeno 2 (due) anni di anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Tarsia;
- Abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 80/100, nel triennio di riferimento, in relazione alla misurazione e valutazione dei risultati del sistema di valutazione dell'Ente.

Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente (2018) a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:

- Ferie, riposo compensativo;
- Assenze per infortuni per cause di servizio;
- Permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;

- Astensione per maternità;
- Assenza per donazione sangue o protezione civile;
- Assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma3;
- Assenza per permessi retribuiti terapia salvavita di cui all'art. 10 del CCNL del 14.9.2000 e all'art. 37 del CCNL 21/05/2018.

Alla progressione economica orizzontale non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla censura o abbia ricevuto una valutazione insufficiente.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate **a mano al protocollo comunale, a mezzo pec all'indirizzo pec protocollo.tarsia@asmepec.it, oppure mediante raccomandata A/R** (non farà fede il timbro postale) **entro il termine perentorio del giorno 13/12/2021.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

4. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni effettuate applicando i criteri di valutazione contenuti nel "*Regolamento per la progressione economica orizzontale*" adottato dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico **con decorrenza dal 1° gennaio 2019** (CCDI per l'anno 2019 sottoscritto in data 30/12/2019), come espressamente stabilito dall'art.16, comma 7, del CCNL del comparto delle Funzioni Locali del 21.5.2018;

INFORMAZIONI GENERALI

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679. il

titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco – Avv. Ameruso Roberto e il responsabile del trattamento è D.ssa Laino Maria Teresa.

Conclusioni del procedimento selettivo:

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

L'Ente si riserva di non dare seguito all'attribuzione della PEO qualora emergano elementi ostativi al corretto svolgimento della procedura, senza che il dipendente partecipante possa avanzare pretesa alcuna.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 25/11/2010, Modificato con:

- Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 13/03/2014;

- Delibera di Giunta Comunale n. 35 del 02/07/2015.;

Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018).

Altre:

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

ritirati presso l'ufficio protocollo dalle ore 9:00 alle ore 11:00 dal 06/12/2021 al 13/12/2021;

visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo:

<http://trasparenzatarsia.asmenet.it/index.php?action=index&p=281>

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è Ufficio Elettorale (Tel. 0981.952015 fax e-mail ufficioelettorale@comune.tarsia.cs.it).

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è D.ssa Laino Maria Teresa (Tel. 0981.952015 fax e-mail ufficioelettorale@comune.tarsia.cs.it).

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 29/11/2021



Il Responsabile del servizio
F.to D.ssa Laino Maria Teresa