



COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

ORIGINALE

REGISTRO DI SETTORE	
N.	DEL
45	06/08/2021

REGISTRO GENERALE	
N.	DEL
383	06/08/2021

SETTORE – ECONOMICO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

DI IMPEGNO SPESA

DI LIQUIDAZIONE SPESA

DI ACCERTAMENTO DI ENTRATA

SENZA RICHIESTA DI PARERE FINANZIARIO

OGGETTO:	IMPEGNO ACQUISTO MATERIALE CONSUMABILE PER GLI UFFICI COMUNALI –OFFICE DEPOT
----------	---

CODICE C.U.P.	_____	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
---------------	-------	---

CODICE C.I.G.	<input type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
Z9732EE9C7	<input checked="" type="checkbox"/> DA RICHIEDERE SUCCESSIVAMENTE AL PRESENTE ATTO

PARERI PREVENTIVI RICHIESTI	UFFICIO RAGIONERIA	SEGRETARIO
	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto sindacale n. 17 del 14 Novembre 2022 di nomina di Responsabile di Area/Settore servizi economico-finanziario e tributi;

RILEVATO che si è reso necessario acquistare toners, carta e altri piccoli materiali per un migliore e corretto funzionamento degli uffici comunali;

ACQUISITO il preventivo e attesa la disponibilità della ditta OFFICE DEPOT ITALIA SRL P.I. 03675290286 -con sede operativa in Strada 1 Centro Direzionale Milanofiori, Snc 20094 Assago (Mi) di fornire il materiale richiesto.

PRESO ATTO dell'urgenza di provvedere all'acquisto per evitare ritardi che possano determinare interruzioni dei servizi dell'Ente, tenuto conto della qualità dei prodotti e la disponibilità di consegnare i prodotti in termini immediati

CONSIDERATA l'esperienza della ditta nell'ambito delle forniture per privati e per la pubblica amministrazione, e che le precedenti forniture presso l'Ente sono risultate rispondenti ai requisiti di qualità e di tempi richiesti e l'urgenza della fornitura;

DATO ATTO che la spesa contrattuale risulta congrua oltre che necessaria;

RILEVATO che è necessario impegnare un importo complessivo pari ad € 1.115,40;

VISTO il durc regolare con num. Prot. INAIL_27786978;

VISTO i regolamenti comunali;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296 e successive modifiche;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016;

VISTO il Bilancio di Previsione 2018/2020;

D E T E R M I N A

DI CONSIDERARE le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che non sussistono in capo al responsabile del servizio cause di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6- bis della L- n. 241/1990 e s.m.i., come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012 e che non sussiste la potenziale influenza legata ad un interesse finanziario di tipo diretto o indiretto nell'ambito del presente affidamento ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.lgs. n. 50 del 2016;

DI AFFIDARE alla ditta OFFICE DEPOT ITALIA SRL P.I. 03675290286 -con sede operativa in Strada 1 Centro Direzionale Milanofiori, Snc 20094 Assago (Mi), la fornitura del materiale richiesto.

DI IMPEGNARE la spesa di € 1.115,40 sul Tit. 1.03.01.02.001 — Cap. 1043/2 – Carta, Cancelleria e stampati per gli uffici gestione residui;

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione a prestazione eseguita e dietro presentazione di idonea documentazione fiscale;

DISPORRE che il predetto avviso pubblico sia pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti – Avvisi e bandi;

DI DISPORRE CHE il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69 e del D.Lgs. n. 33/2013

Tarsia, 06/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Manlio Nardi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IMPEGNO N.	
ACCERTAMENTO N.	

P A R E R E

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE PER LE SOTTO SPECIFICATE MOTIVAZIONI:

Tarsia, 06/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Dott. Manlio NARDI

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 06 giugno 2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Tarsia, 06/06/2022 (**efficacia dell'atto**)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

Dr. Manlio NARDI