



COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

Piazza San Francesco - 87040 Tarsia (CS) - Tel 0981 952015 - Fax 0981 952693 - E-mail certificata protocollo.tarsia@asmepec.it
Codice Fiscale 88001270789 - Partita Iva 01515200788

REGISTRO DI SETTORE	
N.	DEL
13	06/03/2023

REGISTRO GENERALE	
N.	DEL
94	06/03/2023

SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

DETERMINAZIONE

DI IMPEGNO SPESA

DI LIQUIDAZIONE SPESA

DI ACCERTAMENTO DI ENTRATA

SENZA RICHIESTA DI PARERE FINANZIARIO

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A DEL DLGS 50/2016 A OFFICE INFORMATION SAS PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" DEL FONDO PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -MISSIONE 1-COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3) - CUP G91F22000170006 CIG Z9C3A38D57
-----------------	---

CODICE C.U.P.	G91F22000170006	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
----------------------	------------------------	---

CODICE C.I.G.	<input type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
Z9C3A38D57	<input type="checkbox"/> DA RICHIEDERE SUCCESSIVAMENTE AL PRESENTE ATTO

PARERI RICHIESTI	UFFICIO RAGIONERIA	SEGRETARIO
	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il provvedimento del Sindaco decreto N° 6 del 01/03/2023 con il quale si conferiva al sottoscritto, l'incarico di Responsabile dell'Area finanziaria – Tributi.

Visti

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/05/2022 di approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/05/2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati;

Vista la pubblicazione dell'Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Aprile 2022 che prevede lo stanziamento di 200 milioni di euro a favore dei Comuni Italiani, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE

Considerato che il comune di Tarsia:

- in data 22/04/2022 ha presentato domanda di partecipazione all'Avviso cui sopra, richiedendo il finanziamento per :
 - 1) nr. 2 I servizi PAGO PA, come in dettaglio riportato nella stessa domanda, per una somma complessiva di € 12.747,00;

Visto il Decreto n. 23 1 / 2022 PNRR il Decreto di approvazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per l'ammissione al finanziamento per un importo complessivo pari ad € 12.747,00;

PREMESSO che il Comune di Tarsia intende implementare i nuovi servizi di pagamento pagoPA nelle forme e nelle modalità aderenti al programma PNRR - M1 - C1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.3 - Adozione piattaforma PagoPA come previsto dall'articolo 5 del CAD di cui al D. Lgs 82/2005, in quanto tutte le Pubbliche Amministrazioni, sono tenute ad aderire al sistema di pagamento pagoPA (ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 2 del CAD e dell'art. 15, comma 5bis, del D.L. 179/2012) utilizzandolo in via esclusiva, e dismettendo altri sistemi di pagamento in incasso.

RILEVATO che si rende necessario dotarsi di una piattaforma pagoPA, al fine di far confluire tutti i pagamenti mediante la piattaforma e agevolando i cittadini e pubbliche amministrazioni nel pagamento e nella rendicontazione.

PRESO ATTO che la società Office Information sas si è offerta di fornire la piattaforma pagoPa per come previsto dalla domanda di richiesta di finanziamento da parte dell'ente aderendo alla misura 1.4.3

PRESO ATTO CHE il progetto per la realizzazione di tale servizio è qui di seguito specificato:

Funzionalità

✓ per il cittadino

Il cittadino può accedere alla propria pagina dei pagamenti navigando fra i servizi offerti dall'Ente e cliccando sul tasto

"Paga" oppure accedendo alla specifica sezione dove ha la possibilità di accedere alle seguenti funzioni:

• **Carrello dei pagamenti:** è la pagina principale dove il cittadino accede ed è organizzata in 2 sezioni:

- **Pagamenti da Portale:** sono i dovuti generati normalmente dal cittadino la cui caratteristica è di non avere uno IUV già calcolato in modo da poter essere anche aggregati in un unico atto di pagamento sul modello 1 risparmiando così sulle commissioni di incasso;
- **Pagamenti da Avviso:** sono i dovuti che normalmente genera l'Ente; il cittadino può consultare, scaricare e stampare l'avviso e/o procedere direttamente al pagamento con le modalità del modello 1;

- **Pagamenti spontanei(*)**: il cittadino può effettuare il pagamento selezionando fra le tipologie di pagamento messe a disposizione dell'Ente e deve specificare le informazioni impostate sulle singole tipologie;
- **Paga avviso per altri**: inserendo il numero di avviso o di IUV, il cittadino può effettuare il pagamento dell'avviso di un amico/conoscente/parente;
- **Storico pagamenti**: gli utenti, nella loro sezione privata, hanno sempre a disposizione tutti i pagamenti effettuati con possibilità di visualizzare / scaricare / stampare la Ricevuta Telematica, a prescindere da dove avranno effettuato il pagamento (ad esempio se avranno pagato un Avviso fisicamente presso un punto SISAL);
- **Elenco transazioni in corso**: l'utente può verificare direttamente lo stato del suo pagamento fino alla ricezione della ricevuta telematica.

(*) grazie all'integrazione con **Modulistica Online**, i pagamenti possono essere accompagnati da un'istanza dove possono essere definiti una più tipologie di dovuto con importi, fissi, liberi, alternativi, opzionali, etc. (vedi paragrafo Modulistica Online). Al ricevimento della ricevuta telematica, al cittadino viene spedita una e-mail di avviso in cui è riportato l'esito della transazione.

✓ per l'Ente

Le funzionalità per l'Ente sono estremamente articolate e consentono di gestire tutte le esigenze relative alla piattaforma dei pagamenti pagoPA e l'integrazione con altri sistemi.

La gestione è guidata da un'interfaccia di amministrazione con cui è possibile verificare e gestire tutte le funzioni del sistema.

In particolare, sono disponibili le seguenti funzioni:

- **Gestione tipo dovuto**: è possibile attivare pagamenti solo se definiti in questa funzione, definendone:
 - **Modalità pagamento**: Interattivo (Modello 1 pagoPA) o Presso PSP (Modello 3) o Differito (il Modello 2 è già predisposto ma non operativo);
 - **Usabile da utente portale**: flag che indica se la tipologia viene offerta al cittadino per i pagamenti spontanei;
 - **Nr. di accertamento e/o capitolo**: queste informazioni vengono "fissate" sui singoli movimenti di pagamento. Se questa informazione cambia nel corso del tempo, avrà effetto solo sulle nuove posizioni caricate, mentre quelle già inserite continueranno ad avere l'informazione precedente. Questa informazione è poi disponibile in fase di output in CSV e di rendicontazione, agevolando così le attività della ragioneria;
 - **Campi a richiesta**: consente di strutturare la causale in modo chiedere informazioni specifiche che possono essere di tipo alfanumerico, numerico, date, insieme di valori a scelta (combo-box). Per ciascun campo è possibile definire obbligatorietà, help in linea e visibilità.
 - **IBAN**: da valorizzare solo in caso si voglia che i pagamenti vengano canalizzati su un IBAN diverso da quello di default;
 - **Settore**: consente di indicare il settore di competenza ed ottenere così accessi filtrati;
- **Gestione Flussi Caricati**: una delle modalità di alimentazione del sistema è quella di importare un file Excel. Per ciascun flusso è sempre disponibile: File iniziale, Log dell'importazione, File iniziale con identificativi generati dal sistema, File zip con tutti gli avvisi generati.
- **Gestione dei Dovuti**: gestione di tutti i dovuti, pagamenti e non pagati, con la possibilità di visualizzare tutti i dettagli e filtrare per tutte le principali informazioni. E' possibile ottenere un'esportazione in csv / excel con le informazioni estratte. Oltre alla ricerca è possibile:
 - eliminare dovuti non ancora pagati,
 - modificare Dovuti non ancora pagati,
 - segnare come pagati dovuti incassati in modalità diverse dal nodo,
 - inserire nuovi pagamenti attesi manualmente,
 - inserire nuovi pagamenti attesi da flusso; Tutte le ricerche possono essere esportate in formato csv / excel

- **Archivio pagamenti attesi:** è un sottoinsieme della Gestione Dovuti che “lavora” solo sulle posizioni non ancora incassate. Tutte le ricerche possono essere esportate in formato csv / excel
- **Giornale degli eventi:** come previsto da AGID da questa voce è possibile vedere i log di tutte le chiamate relative ad un determinato pagamento. Tutte le ricerche possono essere esportate in formato csv / excel
- **Riconciliazione dei pagamenti:** lavoro solo sulle posizioni pagate ed offre funzioni di ricerca per flusso di riversamento, verifica di anche visuale ed immediata per vedere se un dovuto oltre ad essere stato pagato è stato anche riversato. Tutte le ricerche possono essere esportate in formato csv / excel

È importante segnalare che l’Ente potrà definire degli utenti – Amministratore del servizio - con diritti inferiori che potranno essere associati ad uno specifico Settore/Ufficio: questi amministratori potranno operare solo sulle funzioni di propria pertinenza.

Integrazioni

L’applicativo si integra nativamente con le seguenti procedure DEDA NEXT, qualora acquistate:

- PORTALE DEI SERVIZI
- MODULISTICA ONLINE

ELENCO DEI SERVIZI PAGOPA

Nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale”, l’Ente ha richiesto i voucher per l’Avviso 1.4.3., al fine di rendere disponibili N.21 servizi di pagamento, che qui si intendono integralmente riportati come da Voucher.

Al fine di consentire **sia all’Ente di ottenere il contributo previsto** dall’avviso in oggetto e **sia di fornire al Cittadino e/o all’impresa un servizio fruibile**, verranno effettuate le seguenti attività in modo da garantire la fornitura con formula “chiavi in mano”:

- 1) Configurazione per la creazione dei tipi di dovuto sulla piattaforma PagoPA di Deda Next
- 2) Configurazioni applicative nei sistemi di back-office coinvolti nella generazione delle posizioni debitorie
- 3) Formazione del Vs personale sulle funzionalità applicative collegate a PagoPA
- 4) Test e collaudo della fornitura

TUTTI I 21 TIPI DI SERVIZI DI PAGAMENTO DEL PNRR:

#	SERVIZI	STATO DELLA MIGRAZIONE
1	Emissione carta d'identità Elettronica	Attività da avviare
2	Diritti di segreteria per certificati anagrafici	Attività da avviare
3	Costo per emissione Carta d'identità cartacea	Attività da avviare
4	Proventi e Concessioni spazi ed aree pubbliche	Attività da avviare
5	Oneri di urbanizzazione	Attività da avviare
6	Rimborso spese di gara e di pubblicazione bandi pubblici	Attività da avviare
7	Diritti Pratiche SUAP e SUE	Attività da avviare
8	Certificati di destinazione urbanistica	Attività da avviare
9	Diritti di rogito	Attività da avviare
10	Mense scolastiche	Attività da avviare
11	Trasporto scolastico	Attività da avviare
12	Affitti	Attività da avviare
13	Aree Mercatali	Attività da avviare
14	Diritti allaccio acque bianche	Attività da avviare
15	Oneri cimiteriali & Lampade Votive	Attività da avviare
16	Affitti alloggi Popolari	Attività da avviare
17	Alienazione beni immobili	Attività da avviare
18	Pasti dipendenti comunali	Attività da avviare
19	Riscossione Coattiva	Attività da avviare
20	Spese registrazione Contratti	Attività da avviare
21	Trasferimenti tra Enti Pubblici	Attività da avviare

ATTIVAZIONE DEI SERVIZI D'INCASSO SULLA PIATTAFORMA PAGOPA PER I TIPI DI DOVUTO SOPRA ELENCATI PER LA DURATA di 4 anni è pari ad:

QUADRO ECONOMICO

Importo massimo prestazione	€	€ 10.448,36
Somme a disposizione:		
Compenso RUP	€	
Iva	€	€ 2.298,64
Importo complessivo progetto	€	€ 12.747,00

DATO ATTO CHE, al fine di procedere all'acquisizione della prestazione oggetto del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi nominato con Decreto Sindacale N° 6 del 01/03/2023 anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

VISTO CHE il Comma 2 dell'art.1 del DL 76/2000 in vigore dal 17/07/2020 come modificato dalla L. di conversione 120/2020 in vigore dal 15/09/2020 ed efficace fino al 31/12/2021; successivamente DI 77/2021 in vigore dal 01/06/2021 ha posticipato il termine di efficacia al 30/06/2023 e ha modificato parzialmente la disposizione prima con il DL 77/2021 in vigore dal 1/06/2021 e poi definitivamente con la conversione in legge 108/2021 in vigore dal 31/07/2021, che ha modificato le soglie degli affidamenti diretti dell'art. 36 comma a del dlgs 50/2016.

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto “Determinazioni a contrattare e relative procedure”, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	ACQUISIZIONE PIATTAFORMA PAGOPA
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	FORNITURA ED ASSISTENZA SULLA PIATTAFORMA PAGO PER ANNI 4
	FORMA DEL CONTRATTO:	<i>Forma pubblica amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016.</i>

	CLAUSOLE ESSENZIALI:	<i>Il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale</i>
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	<i>Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016</i>

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, che dispone che: *"il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;

VISTO il D.Lgs. 467/99 e D.lgs 112/99 nonché le modificazioni intervenute con il D.L. 282/2004 e L.311/2004;

VISTI gli artt. 52 e 53 del DLgs. 446197 che disciplinano l'affidamento a terzi iscritti in apposito Albo presso il Ministero delle Finanze;

VISTA la L. 689/81 in materia di prescrizione per il pagamento delle somme dovute;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

ACQUISTO il documento unico di regolarità contributiva (D:U:R:C:) attestante la regolarità contributiva della società.

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO CHE la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE il progetto per la realizzazione di tale servizio ai sensi dei commi 14 e 15 del D.Lgs. n. 50/2016 per come qui di seguito specificato:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	<i>ACQUISIZIONE PIATTAFORMA PAGOPA</i>
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	<i>FORNITURA ED ASSISTENZA SULLA PIATTAFORMA PAGO PER ANNI 4</i>
	FORMA DEL CONTRATTO:	<i>Forma pubblica amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016.</i>
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	<i>Il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale</i>
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	<i>Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016</i>

QUADRO ECONOMICO

Importo massimo prestazione	€	€ 10.448,36
Somme a disposizione:		
Compenso RUP	€	
Iva	€	€ 2.298,64
Importo complessivo progetto	€	€ 12.747,00

DI AFFIDARE ad OFFICE INFORMATION SAS Via Nazionale 213 Marsicovetere PZ 85050 - P.IVA 01101030763 , la fornitura e l'assistenza per la piattaforma PagoPA per 4 anni.

DI IMPEGNARE la spesa di € 12.747,00 sul bilancio provvisorio anno 2023/2025 sul capitolo **10438 non frazionabile missione 01 programma 04 codifica di bilancio 1.03.02.19.001**

DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro € 12.747,00 così ripartito:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2023	€ 6.373,50
Anno 2024	€ 2.124,50
Anno 2025	€ 2.124,50
Anno 2026	€ 2.124,50
TOTALE	€ 12.747,00

DI DARE ATTO CHE il Responsabile del Procedimento è il Ing Raffele Cosenza;

DI DEMANDARE a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

DI DISPORRE CHE la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

DI STABILIRE CHE la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ANCHE AI FINI DELLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, SARA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE ON LINE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI E SARA' INSERITA NELLA RACCOLTA DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 9, DEL D.LGS. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

F.to Ing. Raffaele COSENZA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IMPEGNO N.	
ACCERTAMENTO N.	

P A R E R E

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE PER LE SOTTO SPECIFICATE MOTIVAZIONI:

Tarsia, 06/03/2023 (esecutività dell'atto)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

F.to Ing. Raffaele COSENZA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 06 marzo 2023 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Tarsia, 06/03/2023 (efficacia dell'atto)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

F.to Ing. Raffaele COSENZA