



**COMUNE DI TARSIA**  
**87040 (Provincia di Cosenza)**  
**SERVIZIO SOCIO-CULTURALE DETERMINAZIONE**

Reg. Gen. n° 143  
Del 31/03/2023

Reg. di Servizio n° 17  
Del 31/03/2023

**OGGETTO:** Misure di sostegno per Biblioteche e Archivi storici pubblici annualità 2023 - Affidamento diretto incarico progettazione alla Dott.ssa Anna Fera. Impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 4/2023 – Prot. n. 115 del 04/01/2023 con il quale alla sottoscritta è stata conferita ad interim la Responsabilità del Settore Servizi Sociali e con il quale le sono stati conferiti i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco. n. 12/2022 – prot. n. 14005 del 12/12/2022 con il quale si conferiva alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione delle funzioni contemplate dall'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;

**PREMESSO** che il Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità della Regione Calabria ha emanato un avviso pubblico Misure di sostegno per Biblioteche e Archivi storici pubblici annualità 2023 in attuazione del Por Calabria FESR – FSE 2014/2020 – Asse 6 - Azione 6.8.3;

**CHE con** deliberazione di GC n. 30 del 31/03/2023 è stata approvata la proposta progettuale - Partecipazione Avviso Pubblico Misure di sostegno per Biblioteche e Archivi storici pubblici annualità 2023 – MACRO AREA 1”

**CHE** specificatamente, l'Avviso Pubblico è finalizzato a tutelare, conservare, promuovere e valorizzare le Biblioteche e Archivi storici pubblici. Ed in particolare

- sostenere le Biblioteche e gli Archivi storici ubicati nel territorio regionale valorizzando il patrimonio librario, documentale ed archivistico, innalzando gli standard di offerta dei servizi culturali attraverso: lo sviluppo, la diffusione e l'utilizzo delle innovazioni tecnologiche e delle competenze tecniche nelle attività di tutela, conservazione, fruizione e valorizzazione dei beni e servizi culturali;
- favorire i processi di digitalizzazione in grado di incoraggiare una maggiore diffusione della conoscenza e fruizione del patrimonio;

**CONSIDERATO CHE** l'Amministrazione Comunale di Tarsia intende partecipare all'Avviso Pubblico per la Macro Area 1 – Tipologia di intervento A - in qualità di soggetto proponente, presentando la proposta progettuale intitolata “Biblioteca da Vivere” che anche se non allegata alla presente proposta ne costituisce parte integrante;

**CONSIDERATO CHE** per la predisposizione della proposta progettuale è necessario un budget di spesa pari a €. 625,00 che trova disponibilità sul capitolo 1076 del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio provvisorio 2023;

**RITENUTO OPPORTUNO** affidare alla Dott.ssa Anna Fera c.f. FRENNA77M43D086W la progettazione per l'avviso di che trattasi;

**DATO ATTO** che la stessa ha presentato un progetto denominato “ Biblioteca da Vivere” che si identifica con le linee guida previste nell'avviso in oggetto;

**VISTO :**

- lo Statuto dell'Ente
- il D.Lgs.n267/2000

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**DI RITENERE** che la proposta progettuale “Biblioteca da vivere ” presentata dalla progettista Anna Fera c.f. FRENNA77M43D086W, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto è coerente all’Avviso Pubblico Misure di sostegno per Biblioteche e Archivi storici pubblici annualità 2023 emanato in attuazione del Por Calabria FESR – FSE 2014/2020 – Asse 6 - Azione 6.8.3;

**DI affidare** l’incarico alla progettista Dott.ssa ANNA FERA c.f. FRENNA77M43D086W;

**DI DARE ATTO** che trattasi di affidamento diretto fuori mepa sotto i 5000 € (ovvero sotto i 40.000 €) ai sensi dell’art. 36 del dlgs 50/2016 per l’affidamento diretto di un incarico per la redazione di un progetto e che trattasi di prestazione d’opera occasionale;

**DI impegnare** la spesa di euro 625,00 onnicomprensivo imputata sul capitolo 1076 del Bilancio di Previsione 2022-2024 – Esercizio provvisorio 2023;

**DI liquidare** con atto successivo la prestazione resa;

**Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

**Di Dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

**Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web “Amministrazione Trasparente”;

A norma della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la D.ssa LAINO Maria Teresa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to D.ssa Maria Teresa LAINO

## VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA

*Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.*

Lì, 04/04/2023  
FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. Raffaele COSENZA

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

*Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 05/04/2023 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.*

Lì, 05/04/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)