



COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE

N. 489 Registro Generale
Del 19/11/2020

N. 123 Registro di Servizio
Del 19/11/2020

Oggetto: Liquidazione Quota Adesione ANUSCA anno 2020 e Fattura N. 1005E del 18/11/2020 per partecipazione al corso di aggiornamento del 19/21 e 23 ottobre 2020 “Primi passi in anagrafe: dallo sportello al Back-office”. Tutti i procedimenti dalla A alla Z, prima, durante e dopo il subentro in ANPR”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 15 Luglio 2020 con il quale veniva nominato il Responsabile d’Area;

Vista la deliberazione di C.C. n. 22 del 30 settembre 2020 di approvazione Bilancio di previsione 2020/2022, esecutiva;

Richiamata la propria determinazione n. 416/98 del 14/10/2020 con la quale si impegnava, in favore della Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe ANUSCA srl, con sede legale a Castel San Pietro Terme - Via delle Terme, 1056/a – 40024 Castel San Pietro Terme (BO) - C.F. 90000910373, la somma complessiva di €.
652,00 (comprensiva di quota associativa “A” per l’anno 2020 e di imposta di bollo), esente da Iva, per la partecipazione al seminario di studio del 19/21 e 23 ottobre 2020;

Vista ed esaminata la fattura n. 1005E emessa dall’A.N.U.S.C.A in data 18/11/2020 tendente ad ottenere il pagamento di €. 600,00 per la partecipazione di n. 2 (due) dipendenti al corso di aggiornamento del 19/21 e 23 ottobre 2020 “Primi passi in anagrafe: dallo sportello al Back-office”. Tutti i procedimenti dalla A alla Z, prima, durante e dopo il subentro in ANPR”;

Vista la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell’A.V.C.P. (ora A.N.A.C.), dalla quale si evince che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l’acquisizione del CIG;

Visto l’art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 per la Tracciabilità dei flussi finanziari;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità contributiva della Ditta, giusto documento protocollo INPS_23132118 del 20/10/2020, scadenza 17/02/2021;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione della spesa di che trattasi;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante del presente atto;

1. Di liquidare, per le ragioni di cui in premessa, all' Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe ANUSCA srl, con sede legale a Castel San Pietro Terme - Via delle Terme, 1056/a – 40024 Castel San Pietro Terme (BO) - C.F. 90000910373, la somma complessiva di **€. 652,00** secondo il seguente prospetto:

| | | |
|-----------|---|------------|
| €. 2,00 | Imposta di bollo | Esente IVA |
| €. 50,00 | quota associativa "A" per l'anno 2020 | |
| €. 600,00 | saldo della fattura n. 1005E del 18/11/2020 | |

2. Di imputare la relativa spesa sul Capitolo Cap.1043.1 del Bilancio di previsione anno 2020 esercizio finanziario 2020/2022;
3. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
4. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 19/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. M. NARDI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 03/12/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì, 03/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)