



# COMUNE DI TARSIA

(Provincia di Cosenza)

COPIA

## AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE

N. 24 Registro Generale  
Del 26/01/2021

N. 9 Registro di Servizio  
Del 26/01/2021

**OGGETTO:** Diritti di Segreteria Ufficio Anagrafe e Stato Civile riscossi- Provvedimento.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco n. 01 del 14/01/2021 con il quale si conferiva alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, con attribuzione delle funzioni contemplate dall'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;

Visto che il Comune di Tarsia dal 01/01/2020 al 31/12/2020 ha riscosso le seguenti somme:

- passaggi di proprietà per un totale di € 40,00;
- carte d'identità cartacee per un totale di € 118,68;
- diritti di segreteria per rilascio certificati anagrafici e di stato civile per un totale di € 111,50

Dato atto che l'Ufficiale di Anagrafe e Stato Civile, per il ritiro delle carte d'identità cartacee presso l'Ufficio Territoriale di Governo – Prefettura di Cosenza, ha versato la somma di € 23,50 come risulta dai versamenti effettuati mediante appositi bollettini di c/c postali;

Richiamato l'art. 10 del D.Lgs. N° 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni in legge N° 114 dell'11.08.2014, il quale così dispone:

“1. L'art. 41, quarto comma, della legge 11 luglio 1980, n.312, è abrogato. 2.L'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, N° 734, è sostituito con il seguente : “ Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune o alla Provincia”.

2-bis. Negli Enti locali privi di dipendenti con la qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno la qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n° 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli effetti di cui ai numeri 1,2,3,4,e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n° 604, e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento”;

Considerato che, per effetto del comma 2 di tale articolo, è stato abrogato l'obbligo di riservare il 10 per cento dei diritti al Ministero dell'Interno e pertanto il 100 per cento degli stessi è di spettanza del Comune;

Viste le istruzioni impartite dalle Circolari Ministeriali;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000

### DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di versare presso la Tesoreria comunale l'intera somma pari a € 246,68, relativa ai diritti di segreteria riscossi, come segue:

- passaggi di proprietà per un totale di € 40,00;
- carte d'identità cartacee per un totale di € 118,68;
- diritti di segreteria per rilascio certificati anagrafici e di stato civile per un totale di € 111,50
- diritti per ritiro delle carte d'identità cartacee già versati € 23,50

Di impegnare la somma di € 246,68 da imputare su Missione 01 – Programma 02 – Capitolo 1043 del bilancio 2020;

Di incaricare l'agente contabile dell'Ufficio anagrafe Scaglione Daniela a provvedere al versamento della predetta somma;

Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

***VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA***

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 26/01/2021

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***  
F.to Dr. M. NARDI

***ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE***

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line Comunale (art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69) il giorno 03/02/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Lì, 03/02/2021

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***  
F.to: Dott.ssa Maria Teresa LAINO

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)